

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO

Ano Letivo 2022/2023

2º Período

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE CELORICO DE BASTO

Elaborado pela Equipa EQAVET
maio de 2023

Índice

Introdução.....	3
1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação.....	3
1.1. INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS.....	3
1.2. INDICADOR 5a – TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS.....	26
1.3. INDICADOR 6a – TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/ÁREA DE ENSINO E FORMAÇÃO (AEF).....	32
1.4. INDICADOR 6b3 – GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES	37
2. Monitorização de metas/indicadores – Avaliação e Revisão do Plano de ação	40
11º Ano Técnico de Desporto (TD)/11º Ano Técnico De Restaurante/Bar (TRB).....	40
12º Ano Técnico De Restaurante Bar	45
3. Conclusões da Avaliação e Revisão do Plano de Ação até à data	51
3.1. Pontos fortes:	51
3.2. Pontos a melhorar/desvios identificados:.....	52
3.2. Plano de Melhoria:	52
ANEXO	54

Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do sistema de qualidade do ensino e formação profissional, EQAVET, destina-se à avaliação e revisão do Plano de Ação, aprovado a 14 de novembro de 2022, em Conselho Pedagógico, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. A par disto, serão apresentadas as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data.

1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

1.1. INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO			
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020
	60%	53,6%	64,3%	78,95%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021	65 %	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024	≥70 % ¹	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027

¹ Conforme a Portaria n.º 60-A/2015, de 2 de março, obedecendo à orientação do Fundo Social Europeu, a taxa de conclusão dos cursos deve ser igual ou superior a 70%.

Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar		<p>Meta a atingir Nº1: Reduzir a taxa de abandono escolar para valores abaixo dos 30%</p> <p>Histórico 2017-2020: 21,05% Abandono escolar (15,79% Desistências + 5,26% Não Aprovação)</p> <p>Média dos últimos três ciclos de formação³: 34,39% Abandono escolar (23,11% Desistências + 11,28% Não Aprovação)</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Período de avaliação</p>
Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:²		
Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03	
Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC01, E2OC02, E2OC09	
Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC02, E3OC06, E3OC08, E3OC10, E3OC11	
Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02	

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Informar o n.º mínimo de faltas para contactar os encarregados de educação.	<p>Implementação: Para a realização desta atividade os diretores de turma contactaram via e-mail, plataforma TEAMS, telefone e/ou carta os encarregados de educação, através de uma reunião inicial em setembro de 2021, com vista a informar os EE sobre o n.º mínimo de faltas, por módulo/UFCD, para a prossecução dos indicadores EQAVET.</p> <p>Avaliação: Os EE ouviram a informação veiculada e alguns deles mantiveram uma postura ativa durante a realização desta atividade, aproveitando para esclarecer algumas dúvidas ou apresentar o seu ponto de vista</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe que se continuem a efetuar os contactos com os Encarregados de Educação contactando-os via e-mail, telefone, plataforma TEAMS e/ou carta.</p>	Ata	Início do ano letivo	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>

² Os eixos e objetivos centrais do Projeto Educativo 2020-2024 podem ser consultados no final deste documento.

³ Média dos ciclos de formação 2015-2018, 2016-2019 e 2017-2020, últimos três ciclos de formação monitorizados.

<p>Comunicar aos Encarregados de Educação no caso de exceder o n.º de faltas mínimo.</p>	<p>Implementação: Para a realização desta atividade os diretores de turma contactaram via e-mail, plataforma TEAMS, telefone e/ou carta os encarregados de educação, sempre que se justificou, com vista a informá-los no caso em que os alunos excederam o número de faltas mínimo, para a prossecução dos indicadores EQAVET, explicando a importância dos seus educandos concluírem o curso e quais os indicadores em estudo.</p> <p>Avaliação: Os EE tiveram conhecimento dos planos de recuperação.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe que se continuem a informar os Encarregados no caso de exceder o n.º mínimo de faltas.</p>	<p>Serviço de mensagem, Correio eletrónico, Cartas</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p>Rever e aplicar (no decurso de uma aula de Direção de Turma) o questionário de expectativas dos alunos.</p>	<p>Não tendo, neste ano letivo, nenhuma turma a iniciar o seu curso, consideramos não fazer sentido aplicar o questionário de expectativas.</p>	<p>Não aplicável</p>	<p>Não aplicável</p>	<p>Não aplicável</p>
<p>Delinear e implementar, em tempo útil, melhorias em função das sugestões reportadas pelos alunos.</p>	<p>Não tendo, neste ano letivo, nenhuma turma a iniciar o seu curso, consideramos não fazer sentido o questionário de expectativas.</p>	<p>Não aplicável</p>	<p>Não aplicável</p>	<p>Não aplicável</p>

<p>Objetivo Específico 2: Aumentar a satisfação dos alunos</p>		<p>Meta a atingir Nº1: Manter a média de satisfação dos alunos acima de 3. Meta a atingir N.º1.1: Aumentar a média de satisfação dos alunos 0,1 face à média dos históricos existentes.⁴</p>
<p>Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:</p>		
<p>Eixo 1 - Autoavaliação</p>	<p>E1OC01, E1OC02, E1OC03</p>	

⁴ A cada ano, considerando que a Meta 1 deste objetivo tenha sido alcançada, ambicionamos, por via dos esforços mobilizados no atendimento das sugestões de melhoria dos diversos stakeholders, aumentar em 0,1 o nível de satisfação, face à média dos históricos existentes, caminhando no sentido da excelência, o nível 4 – Muito Satisfeito.

Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC03, E2OC06, E2OC07, E2OC09	<p>Média dos históricos: 3,3 (arredondado às décimas)</p> <p>Histórico 2021/2022: Média de 3,4 em 4.</p> <p>Histórico 2020/2021: Média de 3,3 em 4.</p> <p>Histórico 2019/2020: Média de 3,2 em 4 (1º ano com histórico)</p> <p>Periodicidade de monitorização: Final do ano letivo</p>
Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC04, E3OC06, E3OC07	
Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03	

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Rever e aplicar o questionário de Satisfação relativamente à frequência do curso/escola aos alunos.	<p>Implementação: Para a realização desta atividade a Equipa EQAVET atualizou o modelo de Questionário relativamente à frequência do curso/escola.</p> <p>Avaliação: O questionário parece-nos adequado.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Nada a referir.</p>	Modelo de Questionário de Satisfação do curso/escola	No 3º Período	✓ 1º período – revisão do questionário
Delinear e implementar, em tempo útil, melhorias em função das sugestões reportadas pelos alunos.	A implementar	Relatório dos resultados dos questionários de satisfação do curso/escola Atas: - Conselho de Turma, Reuniões com encarregados de educação, - Conselho Geral - Conselho Pedagógico	Final do Ano Letivo	-

<p>Realização de atividades práticas associadas à área do curso de âmbito local, nacional e transnacional podendo ser presencialmente ou online.</p>	<p>Curso Profissional Técnico de Desporto (CPTD)</p> <p>1º Período</p> <p>Implementação: Realização de atividades práticas associadas à área do curso de âmbito nacional/transnacional:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Colaboraram ativamente na organização e na realização do Dia Europeu do Desporto na Escola, através da realização de um Tabata, no intervalo das 10h10 e um Circuito Multi Atividades, para as turmas em aula de Educação Física durante a manhã. ▪ No âmbito da disciplina de Português, no dia vinte e oito de novembro, a turma assistiu à peça “Frei Luís de Sousa”, no Porto. ▪ No dia dez de novembro, a turma esteve presente na Mostra Educativa e Profissional. ▪ Realizaram também uma saída de campo ao Ginásio Bodystation de Celorico de Basto, um dos nossos parceiros, na qual receberam uma aula teórico-prática de Musculação. <p>Avaliação: Os alunos participaram com grande entusiasmo nas atividades desenvolvidas.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe que se continuem a realizar as atividades mencionadas.</p> <p>2º Período</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ No dia treze de janeiro, no âmbito da disciplina de Fitness, realizou uma Visita de Estudo ao Departamento de Ciências do Desporto, Exercício e Saúde da UTAD. ▪ No dia vinte e sete de fevereiro, no âmbito da disciplina de Modalidades Individuais, os alunos participaram numa Visita de Estudo ao Aeródromo de Manobra nº1, Base Aérea de Maceda, da Força Aérea Portuguesa. 	<p>Fotografias/vídeos</p> <p>Plano Anual de Atividades (PAA))</p> <p>Certificados de Participação (Se aplicável)</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>
--	---	--	-------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ No dia vinte e quatro de março, Dia Nacional do Estudante, realizou-se na escola uma atividade com um dos parceiros de FCT, o ginásio Bodystation de Celorico de Basto. <p>Avaliação: Os alunos participaram com grande entusiasmo nas atividades desenvolvidas.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe que se continuem a realizar as atividades mencionadas.</p> <p><u>Curso Profissional Técnico de Restaurante Bar (CPTRB) (11)</u></p> <p><u>1º Período</u></p> <p>Implementação: Realização de atividades práticas associadas à área do curso de âmbito nacional/transnacional:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Os alunos estão, desde o início do ano letivo, a dar apoio no bar dos professores às terças de manhã e quintas à tarde, sendo que o mesmo manter se á até os discentes iniciarem a sua Formação em Contexto de Trabalho. ▪ Nos dias vinte e nove de novembro, seis e treze de dezembro, executaram um serviço de almoço, no Restaurante Pedagógico, para os alunos do segundo ciclo de escolaridade. ▪ No passado dia catorze de outubro, na comemoração do Dia Mundial da Alimentação, os alunos estiveram a fazer a mise en place e a preparar materiais de logística e apoio para a realização desta atividade que culminou com um serviço de algumas iguarias e bebidas à comunidade escolar. ▪ No dia dez de novembro, prestaram apoio no serviço de almoço da Mostra Educativa e Profissional, executando o serviço de almoço dos participantes nesta iniciativa. 			
--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none">▪ No dia vinte e três de novembro, efetuaram uma Visita de Estudo ao Museu do Papel e da Moeda, no Porto, dinamizada pela docente de Economia.▪ No âmbito da disciplina de Português, no dia vinte e oito de novembro, a turma assistiu à peça “Frei Luís de Sousa”, no Porto.▪ No dia dez de novembro, a turma esteve presente na Mostra Educativa e Profissional.▪ No que se refere à implementação do PRESSE, este está a ser desenvolvido de acordo com a planificação e em consonância com o presse book correspondente ao ano de escolaridade frequentado pelos alunos.▪ Os alunos tiveram uma sessão com a psicóloga Dra. Ana Costa, onde foram abordadas questões relacionadas com o comportamento.▪ Na disciplina de Área de Integração, e no que diz respeito a Cidadania e Desenvolvimento, estão a ser desenvolvidos trabalhos no âmbito do domínio “Desenvolvimento Sustentável” Instituições de Participação Democrática”. O resultado dos trabalhos foi apresentado à turma através de powerpoint e de registos escritos. <p>Avaliação: Os alunos participaram com grande entusiasmo nas atividades desenvolvidas.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe que se continuem a realizar as atividades práticas mencionadas.</p> <p>2º Período</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Os alunos estão, desde o início do ano letivo, a dar apoio no bar dos professores às terças de manhã e quintas à tarde, sendo que o mesmo manter se á até os discentes iniciarem a sua Formação em Contexto de Trabalho.			
--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none">▪ No dia sete de fevereiro, executaram um serviço de almoço, no Restaurante Pedagógico, para os alunos do sexto e nono anos de escolaridade.▪ No dia vinte e três de março, no âmbito de disciplina de SRB, saíram em Visita de Estudo ao Hotel Vintage House e ao Museu do Douro. <p>Avaliação: Os alunos participaram com grande entusiasmo nas atividades desenvolvidas.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe que se continuem a realizar as atividades mencionadas.</p> <p><u>Curso Profissional Técnico de Restaurante Bar (CPTRB) (12)</u></p> <p><u>1º Período</u></p> <p>Implementação: Realização de atividades práticas associadas à área do curso de âmbito nacional/transnacional:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Os alunos da turma estão desde o início do ano letivo a dar apoio no bar dos professores às segundas de tarde, terças de manhã e quintas à tarde. Sendo que este apoio irá se manter até à sua ida para estágio.▪ Serviço de almoço no Restaurante Pedagógico nos dias dezassete de novembro e quinze de dezembro para os docentes e funcionários do AGRCBT.▪ Na componente teórica, no dia vinte e oito de novembro, os alunos assistiram à representação do drama romântico “Frei Luís de Sousa”, tendo como objetivo a consolidação das Aprendizagens: favorecer a perspetiva pessoal de valores, através do contacto com a ampla diversidade de manifestações de cultura; contactar, ao vivo, com o texto dramático e a arte da representação; entender o texto			
--	---	--	--	--

	<p>dramático como forma de expressão múltipla; incentivar o gosto pelo teatro. Desenvolver o espírito crítico, a capacidade de análise e a sensibilidade artística e, por fim, consolidar as Aprendizagens da obra “Frei Luís de Sousa” de Almeida Garrett.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Aplicado um questionário de satisfação, os alunos foram unânimes ao referir que gostaram da atividade, que esta foi esclarecedora e que permitiu consolidar as Aprendizagens, não assinalando qualquer ponto fraco, pelo contrário, realçam que esta se devia repetir nos próximos anos letivos.▪ A turma participou, no dia dezasseis de novembro, na comemoração do Centenário do nascimento de José Saramago, deslocando se à Biblioteca, onde tiveram a oportunidade de ouvir uma aluna ler um excerto da obra do autor, “Memorial do Convento”.▪ No âmbito da disciplina de Inglês participaram na atividade Halloween em contexto de sala de aula com criação de Tik Toks, desenhos e leitura de poemas fantasmagóricos (restantes). Um aluno participou na prova de Futsal pelo SC Fermilense (equipa vencedora) a dezasseis de dezembro, organizado pela Associação de Estudantes de Celorico de Basto.▪ Ainda com o objetivo de elaboração de objetos/ utensílios em cerâmica para apresentação na prova de avaliação externa, Prova de Aptidão Profissional do Curso de Técnico de Restaurante/Bar em julho de 2023, estabeleceu se uma parceria entre o Agrupamento de Escolas de Celorico de Basto, a Câmara Municipal de Celorico de Basto e TEQUE Associação Cultural Artística na pessoa do professor Escultor Vítor Resende.▪ No que respeita à área transversal de Cidadania e Desenvolvimento, na disciplina de Área de integração foram desenvolvidos trabalhos no âmbito dos “Direitos Humanos”, “Igualdade de Género” e “O Mundo do trabalho”. O resultado dos trabalhos foi apresentado à turma através de powerpoint e de registos escritos.			
--	---	--	--	--

	<p>2º Período</p> <ul style="list-style-type: none">Os alunos da turma estão desde o início do ano letivo a dar apoio no bar dos professores às segundas de tarde, terças de manhã e quintas à tarde. Sendo que este apoio manter-se-á até ao início da FCT.Foi realizada na disciplina de GC um almoço temático para celebrar o Amor, no dia catorze de fevereiro “Dia dos Namorados”. Esta atividade contou com a presença de docentes e pessoal não docente, à exceção dos alunos. Decorreu como previsto e os alunos revelaram-se bastante empenhados no serviço e felizes com o evento.No âmbito da disciplina de Inglês participaram na peça de teatro “The Missing Queen”, no dia vinte e três de fevereiro;No dia dois de março participaram com entusiasmo na visita de estudo à Qualifica-Feira de Educação, Formação, Juventude e Emprego, na Exponor, em Matosinhos, com o tema “Create the Future”.A turma participou, de dezassete a dezanove de março, numa viagem aos Açores, no âmbito da disciplina de Tecnologia Alimentar e SRB.Visita de estudo ao Hotel Vintage House e Museu do Douro, no dia no dia vinte e três de março.Participaram na votação do Orçamento Participativo, no dia vinte e quatro de março e também em algumas sessões dinamizadas no âmbito do Digital Day das escolas da região de Basto;A vinte e sete de março, no auditório Professor Marcelo Rebelo de Sousa, participaram na atividade promovida pela ACT (Autoridade para as condições do trabalho);No dia 30 de março, o delegado e a subdelegada estiveram presentes na Assembleia de Ciclo do Ensino Secundário, onde fizeram propostas de reformulação da carga horária dos cursos profissionais e da matriz curricular, que os sobrecarrega com muitas horas letivas.Um aluno participou na prova de Futsal pelo SC Fermilense (equipa vencedora) a trinta e um de março, organizado pela Associação de Estudantes de Celorico de Basto.			
--	---	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> Ainda com o objetivo de elaboração de objetos/ utensílios em cerâmica para apresentação na prova de avaliação externa, Prova de Aptidão Profissional do Curso de Técnico de Restaurante/Bar em julho de 2023, deu-se continuidade à parceria entre o Agrupamento de Escolas de Celorico de Basto, a Câmara Municipal de Celorico de Basto e TEQUE Associação Cultural Artística na pessoa do professor Escultor Vítor Resende. <p>Avaliação: Os alunos participaram com grande entusiasmo nas atividades dinamizadas.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe que se continuem a realizar as atividades práticas mencionadas.</p>			
Aproveitar a Formação do Pessoal Docente e Não Docente para melhoria das práticas pedagógicas e do relacionamento com os alunos.	<p>Implementação: Plano de Formação do Centro de Formação de Basto Ações de Formação Transição Digital.</p> <p>Avaliação: Os participantes aguardam certificação.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Nada a referir.</p>	Plano de Formação Certificados de Formação	Ao longo do ano letivo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1º Período ✓ 2º Período
Divulgação junto dos alunos sobre a importância da conclusão do Curso Profissional de Dupla Certificação ⁵ - Ação de melhoria 2021/2022.	<p>Implementação: Realização da Mostra Educativa e Profissional no dia 10 de novembro de 2022.</p> <p>Avaliação: Os alunos dos Cursos Profissionais Técnico de Desporto e Restaurante Bar participaram na dinamização do serviço de almoço e visitaram a mostra.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: A equipa EQAVET propõe que se continuem a realizar sessões de divulgação junto dos alunos e Encarregados de Educação.</p>	Ata das reuniões	Rede interna e/ou Redes sociais do agrupamento	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1º Período

⁵ Ação de Melhoria 2021/2022, proposta pela Equipa EQAVET, definida com base na análise do Relatório de Satisfação do Curso/Escola dos Alunos no ano letivo 2020/2021, que se mantém dada a sua pertinência.

<p>Continuidade dos serviços no bar da escola efetuados pelos alunos. Ação de melhoria 2021/2022⁶.</p>	<p>Implementação: Os alunos da turma do 11º e 12º TRB participam ativamente nos serviços no bar da EBS de Celorico de Basto.</p> <p>Avaliação: Os alunos participam com grande profissionalismo nos Serviços no bar da escola.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: A equipa EQAVET propõe que se continuem a realizar as atividades práticas mencionadas.</p>	<p>Ata do Conselho de Turma.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p>Reforço do desenvolvimento da componente prática na lecionação das aulas dos cursos. - Ação de melhoria 2022/2023⁷.</p>	<p>Implementação: Foi feito um reforço da componente prática:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Maior número de serviços no restaurante pedagógico. ▪ Mais saídas de campo em especial no curso de desporto. ▪ Protocolo com a Teque para criação de loiças a usar na PAP. ▪ Mais visitas de estudo. <p>Avaliação: Os alunos demonstraram empenho acrescido nestas atividades práticas.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: A equipa EQAVET propõe que se continuem a realizar as atividades práticas mencionadas.</p>	<p>Fotografias/vídeos Plano Anual de Atividades (PAA) Certificados de Participação (Se aplicável)</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p>Avaliar a possibilidade de adquirir/atualizar os equipamentos informáticos do agrupamento. - Ação de melhoria 2022/2023⁸.</p>	<p>Implementação: Foram distribuídos computadores do programa “Escola Digital” a todos os alunos que o solicitaram. A taxa de execução do secundário está acima dos 90%. O NSO aumentou a capacidade de internet para o dobro, 200mb.</p> <p>Avaliação: Os alunos usam os equipamentos com pouca regularidade.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: A equipa EQAVET propõe que se incentive o uso de computadores em contexto de sala de aula.</p>	<p>Plataforma “Escola Digital”. Relatórios do NSO. Atas</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>
<p>Apresentação da Equipa EQAVET,</p>	<p>Implementação: Foram realizadas variadas ações, a saber:</p>	<p>Atas</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>

⁶ Ação de Melhoria 2021/2022, proposta pelos alunos, refletida no Relatório de Satisfação do Curso/Escola no ano letivo 2020/2021, que se mantém dada a sua pertinência.

⁷ Ação de melhoria 2022/2023 proposta pelos alunos com base na análise dos resultados dos questionários de satisfação preenchidos pelos alunos no ano letivo 2021/2022.

⁸ Ação de melhoria 2022/2023 proposta pelos alunos com base na análise dos resultados dos questionários de satisfação preenchidos pelos alunos no ano letivo 2021/2022.

<p>divulgação de dados e sensibilização para a colaboração ativa dos alunos no processo EQAVET⁹. – Ação de melhoria 2022/2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Criado vídeo de divulgação. ▪ Presença de um elemento do EQAVET nas reuniões das equipas pedagógicas para divulgação do vídeo e esclarecimento de dúvidas. ▪ Partilha do vídeo nas redes sociais e no site do agrupamento. ▪ Ação de sensibilização para a importância do EQAVET realizada pela Psicóloga Ana Costa junto da turma 11 TD/TRB. ▪ Afixação de placa de acrílico na entrada da escola com o selo EQAVET. ▪ Reunião, via teams, com os stakeholders. <p>Avaliação: O EQAVET foi divulgado e tornaram-se as ações mais visíveis.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: A equipa EQAVET propõe que se continue com estas ações de sensibilização/divulgação.</p>	<p>Site</p> <p>Redes Sociais</p>		<p>✓ 2º Período</p>
--	--	----------------------------------	--	---------------------

<p>Objetivo Específico 3: Melhorar a promoção do sucesso escolar</p> <p>Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:</p>	<p>Meta a atingir Nº1: Manter a média de satisfação dos alunos com as disciplinas acima de 3.</p> <p>Histórico 2021/2022 Meta Nº1: Média de Satisfação de 3,2 em 4</p> <p>Histórico 2020/2021 Meta Nº1: Média de Satisfação de 3,4 em 4</p> <p>Histórico 2019/2020 Meta Nº1: Média de Satisfação de 3,55 em 4</p> <p>Meta a atingir Nº2: Atender a, pelo menos, uma sugestão de melhoria apresentada pelos alunos</p> <p>Histórico 2021/2022 Meta Nº2: Os alunos não apresentaram sugestões de melhoria, contudo os docentes das disciplinas foram convidados a refletir sobre os resultados e apresentar sugestões de melhoria.</p>		
<table border="1"> <tr> <td>Eixo 1 - Autoavaliação</td> <td>E1OC01, E1OC02, E1OC03</td> </tr> </table>	Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03	
Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03		
<table border="1"> <tr> <td>Eixo 2 - Liderança e Gestão</td> <td>E2OC01, E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC06, E2OC07, E2OC09</td> </tr> </table>	Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC01, E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC06, E2OC07, E2OC09	
Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC01, E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC06, E2OC07, E2OC09		
<table border="1"> <tr> <td>Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo</td> <td>E3OC01, E3OC04, E3OC06, E3OC07, E3OC08, E3OC11</td> </tr> </table>	Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC04, E3OC06, E3OC07, E3OC08, E3OC11	
Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC04, E3OC06, E3OC07, E3OC08, E3OC11		
<table border="1"> <tr> <td>Eixo 4 - Resultados</td> <td>E4OC01, E4OC02, E4OC03</td> </tr> </table>	Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03	
Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03		

⁹ Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET, com o intuito de motivar/intensificar o envolvimento todos os stakeholders no processo de qualidade EQAVET.

	Periodicidade de monitorização: No início do segundo período e no final do ano letivo
--	--

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Aumentar a adoção de Medidas Universais de Apoio à Aprendizagem (diferenciação pedagógica e acomodações curriculares).	<p>Implementação: Os docentes das Equipas Pedagógicas implementaram Medidas Universais de Apoio à Aprendizagem.</p> <p>Avaliação: A adoção de Medidas Universais de Apoio à Aprendizagem contribuem para melhorar a promoção do sucesso escolar.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe que se continuem a implementar Medidas Universais de Apoio à Aprendizagem.</p>	<p>Documentos do Agrupamento</p> <p>INOVAR</p> <p>Atas de reuniões dos Conselhos de Turma</p>	Ao longo do ano letivo	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>
Promover metodologias de Trabalho de Grupo.	<p>Implementação: Os docentes promovem metodologias de Trabalho de Grupo.</p> <p>Avaliação: Os alunos participam com grande entusiasmo nas atividades de grupo.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe que se continuem a promover metodologias de trabalho de grupo.</p>	<p>Nos sumários (INOVAR)</p>	Ao longo do ano letivo	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>
Rever e aplicar o questionário de avaliação da disciplina aos alunos. Tratamento dos dados sob a forma de relatório para entrega aos diretores de turma.	<p>Implementação: Atualização do modelo de questionário de Avaliação da Disciplina e inserção na <i>Microsoft Forms</i> para posterior aplicação.</p> <p>Avaliação: O questionário sofreu alterações para que o tratamento dos resultados fosse mais eficaz.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe a continuidade da aplicação do questionário elaborado, com as devidas alterações.</p>	<p>Questionário Modelo e Questionários Avaliação da Disciplina preenchidos</p>	No final de primeiro período e no início do terceiro período, por disciplina	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>
O diretor/a de turma deve partilhar com os alunos os questionários e	<p>Implementação: O questionário foi aplicado pelo docente da disciplina.</p> <p>Avaliação: Verificamos um aumento no número de questionários rececionados.</p>	<p>Sumários</p> <p>Questionários Avaliação da</p>	No final de primeiro período e no início do terceiro período, por disciplina	<p>✓ 1º Período</p>

auxiliar o seu preenchimento na aula de DTA. ^{10 11}	Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: O diretor de turma e professores da equipa pedagógica devem continuar a insistir com os alunos sobre a importância do preenchimento dos questionários.	Disciplina preenchidos		
Diretor/a de Turma deve partilhar com os alunos os resultados e recolher sugestões de melhoria.	Implementação: O diretor de turma, numa aula de DTA, apresentou os resultados das diferentes disciplinas e solicitou ações de melhoria Avaliação: Foi enviado relatório pelo diretor de turma. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: O diretor de turma deve continuar a insistir com os alunos sobre a importância de proporem ações de melhoria.	Sumários Súmula de auscultação aos alunos Questionários Avaliação da Disciplina preenchidos	No início do período seguinte e no final do ano letivo.	✓ 2º Período
A Equipa Pedagógica deve debruçar-se sobre os resultados e as sugestões de melhoria reportadas pelos Diretores de Turma e, delinear e implementar, em tempo útil, melhorias em função das sugestões reportadas pelos alunos.	Implementação: O Coordenador de Ciclo, numa reunião de equipa pedagógica, apresentou os resultados das diferentes disciplinas e solicitou ações de melhoria Avaliação: Foi enviado relatório. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: O coordenador de Ciclo deve continuar a insistir com os docentes sobre a importância de proporem ações de melhoria.	Relatório dos resultados dos questionários de avaliação da disciplina	No início do período seguinte e no final do ano letivo	✓ 2º Período
Análise conjunta das falhas no	Implementação: A equipa EQAVET procedeu à revisão do questionário, enviou-o para sugestão de alteração aos professores e decidiu como	Questionários Avaliação da	Início do 1º período	✓ 1º Período

¹⁰ A implementação dos questionários e a importância do seu preenchimento devem ser entendidos como imprescindíveis ao processo de melhoria contínua das Instituições garantindo a implementação do Ciclo de Qualidade.

¹¹ Estas ações de melhoria propostas pela Equipa EQAVET em 2020/2021, no âmbito da análise do Relatório dos resultados dos questionários de satisfação por disciplina no ano letivo 2019/2020, passam ações definitivas no Plano de Ação, no sentido de:

- aumentar o número de questionários preenchidos pelos alunos e melhorar o entendimento dos alunos na importância da implementação e preenchimento deste questionário com responsabilidade;
- de tornar o ciclo de qualidade transparente aos alunos e auscultar as necessidades e sugestões de melhoria dos mesmos;
- das equipas pedagógicas se inteirarem das perceções e sugestões dos alunos e definirem ações de respostas às mesmas.

<p>preenchimento dos questionários e sensibilização para a importância do preenchimento dos questionários, com vista ao aumento do número de respostas. - Ação de melhoria 2022/2023¹²</p>	<p>nova modalidade de aplicação que seriam aplicados pelos docentes de cada disciplina.</p> <p>Avaliação: Verificamos um aumento no número de questionários rececionados.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Dar continuidade à aplicação desta modalidade de aplicação dos questionários de disciplina.</p>	<p>Disciplina preenchidos</p>		
---	--	-------------------------------	--	--

<p>Objetivo Específico 4: Melhorar a envolvimento do Pessoal Docente e Não Docente na qualidade e melhoria contínua</p> <p>Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <table border="1" data-bbox="181 790 1097 997"> <tr> <td>Eixo 1 – Autoavaliação</td> <td>E1OC01, E1OC02, E1OC03</td> </tr> <tr> <td>Eixo 2 - Liderança e Gestão</td> <td>E2OC02, E2OC04, E2OC06, E2OC07, E2OC08, E2OC09</td> </tr> <tr> <td>Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo</td> <td>E3OC04, E3OC05, E3OC06, E3OC09, E3OC11</td> </tr> <tr> <td>Eixo 4 – Resultados</td> <td>E4OC01, E4OC02, E4OC03</td> </tr> </table>	Eixo 1 – Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03	Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC04, E2OC06, E2OC07, E2OC08, E2OC09	Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC04, E3OC05, E3OC06, E3OC09, E3OC11	Eixo 4 – Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03	<p>Meta a atingir Nº1: Manter a média de satisfação do pessoal docente e não docente acima de 3.¹³</p> <p>Meta a atingir N.º 1.1: Aumentar a média de satisfação do pessoal docente e não docente, em 0,1, respetivamente face à média dos históricos existentes.¹⁴</p> <p>Média dos históricos: 3,3 (arredondado às décimas)</p> <p>Histórico 2021/2022 – Pessoal Docente: Média de 3,4 em 4</p> <p>Histórico 2020/2021 – Pessoal Docente: Média de 3,4 em 4</p> <p>Histórico 2019/2020 – Pessoal Docente: Média de 3 em 4</p> <p>Média dos históricos: 3,1 (arredondado às décimas)</p> <p>Histórico 2021/2022 – Pessoal Não Docente: Média de 3,1 em 4</p>
Eixo 1 – Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03								
Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC04, E2OC06, E2OC07, E2OC08, E2OC09								
Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC04, E3OC05, E3OC06, E3OC09, E3OC11								
Eixo 4 – Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03								

¹² Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET com base na análise da taxa de resposta dos alunos aos questionários de satisfação das disciplinas 2021/2022.

¹³ O critério do Agrupamento para avaliação da média de satisfação dos diversos stakeholders tem por base a seguinte escala: 1 – Nada Satisfeito, 2-Pouco Satisfeito, 3-Satisfeito e 4 – Muito Satisfeito. Assim sendo, assumimos como valor mínimo de referência para os padrões de qualidade do agrupamento, o valor de 3, que representa que o global dos inquiridos se encontra pelo menos satisfeito.

¹⁴ A cada ano, considerando que a Meta 1 deste objetivo tenha sido alcançada, ambicionamos, por via dos esforços mobilizados no atendimento das sugestões de melhoria dos diversos stakeholders, aumentar em 0,1 o nível de satisfação, caminhando no sentido da excelência, o nível 4 – Muito Satisfeito.

	<p>Histórico 2020/2021 – Pessoal Não Docente: Média de 3 em 4</p> <p>Histórico 2019/2020 – Pessoal Não docente: Média de 3,3 em 4</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual</p>
--	---

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Verificar sistematicamente os Equipamentos Informáticos pela Coordenadora dos Assistentes Operacionais reportando as situações anómalas à Equipa de Apoio Tecnológico. ¹⁵	<p>Implementação: Os Equipamentos Informáticos são verificados pela Coordenadora dos Assistentes Operacionais reportando as situações anómalas à Equipa de Apoio Tecnológico.</p> <p>Avaliação: Nada a referir.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Nada a referir.</p>	Registo das verificações	Ao longo do ano	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>
Incluir no Plano de Formação do Pessoal Não Docente a formação “Mediação de conflitos na comunidade escolar – nível II” – Ação de Melhoria 2021/2022. ¹⁶	Não foi promovida pelo Centro de Formação de Basto.	Plano de Formação do Centro de Formação de Basto	Ao longo do ano letivo	-
Rever e aplicar o questionário ao pessoal docente e não docente.	A implementar	Modelo de Questionário de Avaliação de	3º Período	-

¹⁵ Ação de Melhoria 2020/2021 proposta pelo Pessoal Docente, que passa definitivamente a integrar o Plano de Ação.

¹⁶ Ação de Melhoria 2021/2022, proposta pelo Pessoal Não Docente, refletida no Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2020/2021, que se mantém pelo facto de ter sido novamente referido no Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2021/2022.

		Satisfação ao Pessoal Docente Modelo de Questionário de Avaliação de Satisfação ao Pessoal Não Docente, preenchidos		
Elaborar o relatório dos resultados delineando melhorias em função das sugestões reportadas pelo pessoal docente e não docente, a implementar pela direção, bem como divulgar e analisar o mesmo nas diversas sedes de diálogo.	A implementar	Relatório dos resultados dos questionários de avaliação da disciplina Ata do Conselho Pedagógico Ata do Conselho Geral (se aplicável)	Final do Ano Letivo	-
A Coordenadora dos Assistentes Operacionais deve partilhar com o pessoal não docente os resultados e recolher sugestões de melhoria. – Ação de Melhoria 2021/2022. ¹⁷	A implementar	Relatório dos resultados dos questionários de avaliação da disciplina	Final do Ano Letivo	-
Melhorar a organização e informação do site do agrupamento e	Implementação: Foi reestruturado o separador EQAVET na página do agrupamento, que está a ser atualizado periodicamente.	Página do Agrupamento	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período

¹⁷Ação de Melhoria 2021/2022, proposta pelo Pessoal Não Docente, refletida no Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2020/2021, que se mantém dada a sua pertinência.

<p>comunicação dos timings atempadamente. - Ação de melhoria 2022/2023¹⁸.</p>	<p>Avaliação: Em execução.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Nada a referir.</p>			
<p>Apresentação da Equipa EQAVET, divulgação de dados e sensibilização para a colaboração ativa do pessoal docente e não docente no processo EQAVET.¹⁹ – Ação de melhoria 2022/2023.</p>	<p>Implementação: Vídeo EQAVET e preparação do encontro com os stakeholders.</p> <p>Reunião com os stakeholders, via teams.</p> <p>Avaliação: Na reunião estiveram representados parceiros de FCT, juntas de freguesia, outras instituições de ensino profissional, o município, o conselho geral, os alunos, os docentes e os não docentes, num total de 26 elementos. Foi um espaço profícuo de apresentação e discussão sobre o ciclo 2018_2021 bem como de debate sobre a oferta educativa. Foi gravado o encontro e distribuído a todos os convidados que não puderam estar.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Nada a referir.</p>	<p>Vídeo e sua divulgação nas equipas pedagógicas, redes sociais e página do Agrupamento</p>	<p>1º e 2º período</p>	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>

<p>Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação</p> <p>Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <table border="1" data-bbox="190 973 1097 1077"> <tr> <td>Eixo 1 - Autoavaliação</td> <td>E1OC01, E1OC02, E1OC03</td> </tr> <tr> <td>Eixo 2 - Liderança e Gestão</td> <td>E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC06, E2OC09</td> </tr> </table>	Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03	Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC06, E2OC09	<p>Meta a atingir Nº1: Manter a média de satisfação dos encarregados de educação acima de 3.²⁰</p> <p>Meta a atingir Nº1.1: Aumentar a média de satisfação dos encarregados de educação, em 0,1 face à média dos históricos existentes.²¹</p> <p>Média dos históricos: 3,4 (arredondado às décimas)</p> <p>Histórico 2021/2022: Média de 3,5 em 4</p> <p>Histórico 2020/2021: Média de 3,3 em 4</p>
Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03				
Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC06, E2OC09				

¹⁸ Ação de melhoria 2022/2023, proposta pelo Pessoal Docente, definida com base na análise dos resultados dos questionários de satisfação preenchidos pelos docentes no ano letivo 2021/2022.

¹⁹ Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET, com o intuito de motivar/intensificar o envolvimento todos os stakeholders no processo de qualidade EQAVET.

²⁰ O critério do Agrupamento para avaliação da média de satisfação dos diversos stakeholders tem por base a seguinte escala: 1 – Nada Satisfeito, 2-Pouco Satisfeito, 3-Satisfeito e 4 – Muito Satisfeito. Assim sendo, assumimos como valor mínimo de referência para os padrões de qualidade do agrupamento, o valor de 3, que representa que o global dos inquiridos se encontra pelo menos satisfeito.

²¹ A cada ano, considerando que a Meta 1 deste objetivo tenha sido alcançada, ambicionamos, por via dos esforços mobilizados no atendimento das sugestões de melhoria dos diversos stakeholders, aumentar em 0,1 o nível de satisfação, caminhando no sentido da excelência, o nível 4 – Muito Satisfeito.

Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC02, E3OC06, E3OC10	Histórico 2019/2020: Média de 3,4 em 4
Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03	
		Periodicidade de monitorização: Anual

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Contactos regulares com os Encarregados de Educação.	<p>Implementação: Os Diretores de turma estabelecem contactos regulares com os EE, no seu horário de atendimento, em reuniões convocadas para o efeito e quando necessário.</p> <p>Avaliação: Os Encarregados de Educação comparecem quando convocados.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe que se continuem a efetuar contactos regulares com os Encarregados de Educação.</p>	<p>Assinatura e motivo do contacto/registo telefónico/carta/atas</p> <p>Registos de presenças, contactos telefónicos e mensagens enviadas</p>	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
Sessão de Esclarecimento sobre o curso/Demonstração aos EE de um “serviço” pelos alunos de TRB .	A implementar	<p>Fotografias</p> <p>Convocatória/Mensagem</p> <p>Folha de presenças</p>	A determinar	-
Sessões/Reuniões de divulgação do EQAVET; apresentação e discussão dos resultados do ciclo formativo 2018-2021; definição de estratégias para a promoção do sucesso dos indicadores; e pedido de	<p>Implementação: Foi realizada a ação, via teams, reunião com os stakeholders.</p> <p>Avaliação: Foram apresentados e discutidos os resultados formativos de 2018-2021.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Foi avaliada a formação e foi solicitada resposta a formulário</p>	<p>Convites;</p> <p>Registos de presenças das sessões;</p> <p>Atas;</p> <p>Fotografias;</p> <p>Apresentação PowerPoint.</p>	Março	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>

envolvimento na definição/ajuste da oferta formativa.				
Rever e aplicar o Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação.	<p>Implementação: Foi reformulado no 1º Período e 2º Período, estando em condições de ser aplicado no 3º Período.</p> <p>Avaliação: Nada a referir.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Nada a referir.</p>	Modelo de Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação	No início do ano letivo a revisão e posterior aplicação	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>
Delinear e implementar, em tempo útil, melhorias em função das sugestões reportadas pelos Encarregados de Educação.	A implementar	<p>Relatório dos resultados dos questionários de Satisfação aos Encarregados de Educação</p> <p>Atas de reuniões de Conselho de Turma,</p> <p>Atas de reuniões com encarregados de educação</p> <p>Outras vias (se aplicável)</p>	Final do Ano Letivo	-
Dar a conhecer aos Encarregados de Educação os resultados da análise do questionário, com vista à sua reflexão e possível implementação de estratégias e sugestões de melhoria- Ação de	Não foi possível realizar esta atividade no 2º período pelo que a mesma foi reagendada para o 3º período.	<p>Convocatória/Mensagem</p> <p>Folha de presenças</p> <p>Registos (se aplicável)</p>	2º período	-

Melhoria 2021/2022 ²² .				
Reunião da Direção com a empresa que fornece as refeições, tendo em vista a melhoria dos Serviços prestados na cantina Escolar, e informação aos Encarregados de Educação e alunos – Ação de Melhoria 2021/2022. ²³	<p>Implementação: Reunião com o município, responsável pelo serviço da cantina a partir deste ano.</p> <p>Avaliação: A reunião visou estabelecer uma parceria mais estreita considerando a melhoria nos serviços prestados na cantina Escolar.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Os contactos com o município que fornece as refeições devem continuar a fazer-se sistematicamente.</p>	Contacto telefónico e/ou email	Durante o ano letivo	✓ 1º Período
Dar continuidade ao serviço de almoços no Restaurante Pedagógico – Ação de Melhoria 2021/2022. ²⁴	<p>Implementação: Deu-se continuidade ao serviço, aumentando a frequência de almoços no restaurante pedagógico.</p> <p>Avaliação: Tem existido grande adesão por parte de Alunos, Encarregados de Educação, Professores, Assistentes Operacionais, Técnicos Administrativos e Técnicos Superiores.</p> <p>Revisão - Plano/Proposta de Melhoria: A equipa EQAVET propõe que se continue a efetuar o serviço de almoços no restaurante pedagógico.</p>	<p>Senhas tiradas pelas pessoas que usufruem do almoço</p> <p>Registo de presenças no restaurante</p>	Ao longo do ano letivo	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>
Solicitar aos Encarregados de Educação, via Associação de Pais, a proposta de atividades para o Plano Anual de Atividades do Agrupamento,	<p>Implementação: Deu-se a conhecer aos Encarregados de Educação que os mesmos podem propor atividades para o PAA do Agrupamento.</p> <p>Avaliação: Houve proposta dos Encarregados de Educação para a realização de atividades no âmbito do PAA.</p> <p>Revisão - Plano/Proposta de Melhoria: A equipa EQAVET propõe que se continue a solicitar aos Encarregados de Educação a realização de atividades para o PAA.</p>	<p>PAA do Agrupamento, Convocatória/Mensagem</p> <p>Folha de presenças</p> <p>Registos (se aplicável)</p>	Ao longo do ano letivo	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>

²² Ação de melhoria 2021/2022, proposta pelos Encarregados de Educação no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2020/2021, que se mantém dada a sua pertinência.

²³ Ação de melhoria 2021/2022, proposta pelos Encarregados de Educação no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2020/2021, que se mantém dada a sua pertinência.

²⁴ Ação de melhoria 2021/2022, proposta pelos Encarregados de Educação no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2020/2021, que se mantém dada a sua pertinência.

<p>sabendo de antemão que a organização das mesmas será da responsabilidade dos proponentes. - Ação de Melhoria 2021/2022²⁵.</p>				
<p>Apresentação da Equipa EQAVET, divulgação de dados e sensibilização para a colaboração ativa dos encarregados de educação no processo EQAVET²⁶. Ação de Melhoria 2022/2023.</p>	<p>Implementação: Vídeo EQAVET, Placa do Selo de qualidade dos cursos profissionais, reuniões de Encarregados de Educação com os Diretores de Turma, presença de EE na equipa de verificação dos peritos externos e documentos da equipa EQAVET na página do Agrupamento.</p> <p>Avaliação: As atividades realizadas visam a divulgação dos dados que são recolhidos pela equipa EQAVET e implicar de uma forma ativa os EE no processo de melhoria continua.</p> <p>Revisão - Plano/Proposta de Melhoria: A equipa EQAVET, de forma sistemática, procederá à divulgação dos dados recolhidos e solicitará a participação dos EE neste processo.</p>	<p>Vídeo EQAVET Placa EQAVET Página do Agrupamento Redes sociais Convocatórias Folha de presença nas reuniões</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>

²⁵ Ação de melhoria 2021/2022, proposta pelos Encarregados de Educação no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2020/2021.

²⁶ Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET, com o intuito de motivar/intensificar o envolvimento todos os stakeholders no processo de qualidade EQAVET.

1.2. INDICADOR 5a – TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS

[Total de Alunos Empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais) + Total de Alunos em Prosseguimento de Estudos]

	CICLO DE FORMAÇÃO			
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020
HISTÓRICO	44,4%	53,3%	27,8%	73,33%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	≥ 50% ²⁷	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027

²⁷ Taxa de empregabilidade: Conforme a Portaria n.º 60-A/2015, de 2 de março, consideramos empregabilidade o somatório do total dos diplomados empregados com o total dos diplomados em prosseguimento de estudos. Segundo a mesma portaria, a orientação do Fundo Social Europeu é que a taxa de empregabilidade seja superior a 50%, sendo por isso a meta fixada pelo agrupamento.

<p>Objetivo Específico 6: Aumentar a taxa de diplomados empregados (por conta de outrem, conta própria e a frequentar estágios profissionais)</p>		<p>Meta a atingir: Garantir que a taxa de alunos empregados é igual ou superior a 50%²⁸.</p>								
<p>Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <table border="1"> <tr> <td>Eixo 1 - Autoavaliação</td> <td>E1OC01, E1OC02, E1OC03</td> </tr> <tr> <td>Eixo 2 - Liderança e Gestão</td> <td>E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC07, E2OC09</td> </tr> <tr> <td>Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo</td> <td>E3OC06, E3OC04</td> </tr> <tr> <td>Eixo 4 - Resultados</td> <td>E4OC01, E4OC02, E4OC03</td> </tr> </table>		Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03	Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC07, E2OC09	Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC06, E3OC04	Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03	<p>Média dos históricos: 47% (arredondado às unidades) Histórico 2017-2020: Taxa de diplomados empregados de 60% Histórico 2016-2019: Taxa de diplomados empregados de 27,8% Histórico 2015-2018: Taxa de diplomados empregados de 53,3%</p> <p>Periodicidade de monitorização: Após 18 meses do término de cada ciclo formativo</p>
Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03									
Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC07, E2OC09									
Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC06, E3OC04									
Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03									

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Dinamizar o apoio ao aluno.	<p>Implementação: Sessões de acompanhamento aos alunos pelos Serviços de Psicologia e Orientação.</p> <p>Avaliação: As sessões de acompanhamento revelam-se de grande utilidade para os alunos.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Dar continuidade ao apoio prestado aos alunos.</p>	<p>Lista de presenças</p> <p>Registo de reunião com SPO</p> <p>Sumário – Inovar</p>	Sempre que aplicável	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>
Mostra Educativa e Profissional.	<p>Implementação: Atividade realizada no dia 10 de novembro de 2022.</p> <p>Avaliação: A sessão informativa e de acompanhamento revelou-se de grande utilidade para os alunos dos Cursos Profissionais de Técnico de Restaurante Bar e Técnico de Desporto.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Dar continuidade ao apoio prestado aos alunos.</p>	<p>Fotografias</p> <p>Plano Anual de Atividades</p>	10 de novembro	<p>✓ 1º Período</p>
Contactar as empresas/entidades parceiras a solicitar a partilha de ofertas de emprego e/ou	<p>Implementação: Para a realização desta atividade, os stakeholders externos foram contactados para a manutenção e criação de novas parcerias.</p>	<p>E-mails</p> <p>Cartas</p> <p>Outros registos</p>	Sempre que aplicável	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>

²⁸ Se a taxa de prosseguimento de estudos for superior a 0%, poderá verificar-se a diminuição desta taxa, desde que não prejudique a taxa do indicador 5a.

formação na área de formação.	<p>Avaliação: Os contactos estabelecidos permitiram a manutenção das parcerias estabelecidas e criação de novas parcerias.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Tendo em conta o mencionado anteriormente, a equipa EQAVET, propõe solicitar com maior frequência a partilha de ofertas de emprego e/ou formação na área de formação</p>	(se aplicável)		
Desenvolvimento de sessões técnicas de procura de emprego Elaboração de CV (português/inglês) e cartas de apresentação.	<p>Implementação: na disciplina de inglês, no módulo 8, <i>The world of work</i>, foi trabalhada a elaboração do CV (o Europass em português e em inglês e os alunos elaboraram os deles a partir do modelo) e foram abordadas as cartas de apresentação.</p> <p>Avaliação: A elaboração de CV em português e inglês é uma atividade que em muito colabora nas estratégias de procura de emprego.</p> <p>Revisão - Plano/Proposta: Nada a referir.</p>	<p>Lista de presenças</p> <p>Currículos</p> <p>Cartas de apresentação</p>	Durante o último ano do ciclo formativo	✓ 2º Período
Os diretores de curso deverão solicitar, via correio eletrónico, às empresas parceiras a partilha de ofertas de emprego com vista ao aumento da empregabilidade dos formandos em via de conclusão dos cursos. - Ação de melhoria 2022/2023 ²⁹	A implementar	Correio eletrónico	2º e 3º períodos	-

Objetivo Específico 7: Aumentar a percentagem de diplomados que ingressa ao ensino superior/Pós secundário	Meta a atingir: Manter a percentagem de diplomados que ingressa no ensino superior/Pós secundário acima de 10%. ³⁰
---	--

²⁹ Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET com base na análise dos resultados dos questionários de satisfação preenchidos pelas Empresas Parceiras no ano letivo 2021/2022.

³⁰ Esclarecemos que embora o Agrupamento de Escolas de Celorico de Basto pretenda aumentar esta taxa, relembramos que é nosso objetivo principal aumentar a taxa de diplomados empregados, objetivo primeiro dos cursos profissionais. Assim, poderá haver variações na mesma em função do aumento da taxa de diplomados empregados.

Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:		Média dos históricos: 4% (arredondado às unidades) Histórico 2017-2020: Taxa de prosseguimento de estudos de 13,33% Histórico 2016-2019: Taxa de prosseguimento de estudos de 0% Histórico 2015-2018: Taxa de prosseguimento de estudos de 0% Periodicidade de monitorização: Após 18 meses do término de cada ciclo formativo
Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03	
Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC07, E2OC09	
Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC06, E3OC04, E3OC08	
Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03	

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Evento SAGAZ	Projeto não implementado pelo município.	Não aplicável	Não aplicável	Não aplicável
Mostra Educativa e Profissional.	Implementação: Sessão realizada no dia 10 de novembro de 2022, em parceria com CLDS e a Câmara Municipal de Celorico de Basto. Avaliação: A Mostra Educativa revelou-se de grande utilidade para os alunos. Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Dar continuidade ao apoio prestado aos alunos.	Fotografias Redes Sociais	Novembro	✓ 1º Período
Sessão de Esclarecimento aos alunos do ensino secundário.	A implementar	Sumários INOVAR e registo de presenças	2º e 3º períodos	-
Visita dos alunos às instituições de ensino superior.	A implementar	Lista de presenças PAA	A determinar	-

Objetivo Específico 8: Aumentar o envolvimento das empresas/entidades parceiras (stakeholders externos) nas atividades da escola	Meta a atingir: Aumentar em 1 número de atividades a participação das empresas/entidades parceiras (Stakeholders Externos) previstas no Plano Anual de Atividades face ao último histórico
Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:	Histórico 2021/2022: 7 atividades com envolvimento das empresas/entidades parceiras previstas no Plano Anual de Atividades
Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03

Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC07, E2OC09	Histórico 2020/2021: 5 atividades com envolvimento das empresas/entidades parceiras previstas no Plano Anual de Atividades Histórico 2019/2020: 3 atividades com atividade com envolvimento das empresas/entidades parceiras previstas no Plano Anual de Atividades Periodicidade de monitorização: Anual
Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC03, E3OC04, E3OC06, E3OC11	
Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03	

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Visitas/Formação de potenciais empregadores.	<p>Implementação: Aula de Treino Funcional, pelo ginásio Bodystation, nas instalações da EBS de Celorico de Basto.</p> <p>Avaliação: A sessão foi avaliada positivamente pelos participantes.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Dar continuidade a este tipo de intercâmbio.</p>	<p>Lista de presenças</p> <p>Sumários</p> <p>Plano Anual de Atividades</p>	2º período	✓ 2º Período
Sessão de discussão da próxima oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade com as empresas/entidades parceiras.	<p>Implementação: No dia 30 de março de 2023, foi realizada a ação, via teams, reunião com os stakeholders. Neste encontro foram apresentados os indicadores EQAVET relativos ao ciclo 2018-2021 e vídeos promocionais do agrupamento, e promoveu-se um espaço de discussão acerca da oferta formativa do agrupamento.</p> <p>Avaliação: Participaram várias entidades parceiras.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Foi avaliada a formação e foi solicitada resposta ao questionário de satisfação.</p>	<p>E-mail</p> <p>Carta</p> <p>Gravação do evento</p>	Março	✓ 2º Período
Envolvimento com as instituições /empresas/ promover workshops.	<p>1º Período</p> <p>Implementação: Efetuaram-se contactos com as instituições /empresas para um maior envolvimento com o Agrupamento de Escolas de Celorico de Basto.</p> <p>Avaliação: Os protocolos estabelecidos com as entidades contribuem para cimentar as parcerias estabelecidas.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Nada a referir.</p> <p>2º Período</p>	<p>Protocolos FCT</p>	Ao longo do ano letivo	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>

	<p>Implementação: Realização de um <i>Workshop</i> de Treino Funcional, por um parceiro de FCT, com a turma do curso Técnico de Desporto.</p> <p>Avaliação: Os alunos consideraram o workshop uma atividade positiva.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Dar continuidade a estas parcerias.</p>			
Divulgar as atividades da escola aos parceiros empresariais.	<p>Implementação: A divulgação das atividades da escola aos parceiros empresariais é feita através da divulgação do Plano Anual de Atividades.</p> <p>Avaliação: Os parceiros empresariais não investem ativamente nas atividades promovidas pelo Agrupamento.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Intensificar a divulgação das atividades e rever os horários em que as mesmas se realizam.</p>	Carta E-mail PAA	Sempre que aplicável	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>
Solicitar às entidades parceiras autorização para publicitação das parcerias no site do agrupamento. ³¹	<p>Implementação: Elaboração dos protocolos com a cláusula a solicitar às entidades parceiras autorização para publicitação das parcerias no site do agrupamento.</p> <p>Avaliação: Manutenção e criação de novos protocolos.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Nada a referir.</p>	Protocolo de FCT	Sempre que aplicável	<p>✓ 1º Período</p>
Apresentação da Equipa EQAVET, divulgação de dados e sensibilização para a colaboração ativa dos parceiros no processo EQAVET ³² . – Ação de melhoria 2022/2023	<p>Implementação: No dia 30 de março de 2023, foi realizada a ação, via teams, reunião com os stakeholders. Neste encontro foram apresentados os indicadores EQAVET relativos ao ciclo 2018-2021 e vídeos promocionais do agrupamento, e promoveu-se um espaço de discussão acerca da oferta formativa do agrupamento.</p> <p>Avaliação: Participaram várias entidades parceiras.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Foi avaliada a formação e foi solicitada resposta ao questionário de satisfação.</p>	Email Carta Registo de presenças Gravação do evento	Março	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p>

³¹ Ação de melhoria 2020/2021, que passa agora integrar definitivamente o Plano de Ação, proposta pelos peritos externos, na verificação EQAVET, presente no Relatório Final de Verificação EQAVET, documento datado de 26 de Julho de 2020.

³² Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET, com o intuito de motivar/intensificar o envolvimento todos os stakeholders no processo de qualidade EQAVET.

1.3. INDICADOR 6a – TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/ÁREA DE ENSINO E FORMAÇÃO (AEF)

	CICLO DE FORMAÇÃO			
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020
HISTÓRICO	25%	50%	40%	11,11%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021	40 %	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022	41 %	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	42 %	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024	43 %	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025	44%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027

<p>Objetivo Específico 9: Adequar o perfil do aluno ao local de Formação em Contexto de Trabalho (FCT)</p> <p>Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <table border="1"> <tr> <td>Eixo 1 - Autoavaliação</td> <td>E1OC01, E1OC02, E1OC03</td> </tr> <tr> <td>Eixo 2 - Liderança e Gestão</td> <td>E2OC01, E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC05, E2OC06, E2OC07, E2OC08, E2OC09</td> </tr> <tr> <td>Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo</td> <td>E3OC01, E3OC02, E3OC03, E3OC04, E3OC05, E3OC06, E3OC07, E3OC09, E3OC11</td> </tr> <tr> <td>Eixo 4 - Resultados</td> <td>E4OC01, E4OC02, E4OC03</td> </tr> </table>	Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03	Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC01, E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC05, E2OC06, E2OC07, E2OC08, E2OC09	Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC02, E3OC03, E3OC04, E3OC05, E3OC06, E3OC07, E3OC09, E3OC11	Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03	<p>Meta a atingir: Desenvolver pelo menos uma ação de desenvolvimento de Softskills e HardSkills</p> <p>Histórico 2021/2022: 2 ações desenvolvidas 28-01-2022 - ISAG European Business School - As Softskills na Era Digital como te podem diferenciar 2º Período 2021/2022 - Workshop intensivo de empreendedorismo no 12TRb com a Porto Business School/ universidade do Porto</p> <p>Histórico 2020/2021: 1 ação desenvolvida Sessão de Técnicas de Procura de Emprego</p> <p>Histórico 2019/2020: Sem histórico</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual</p>
Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03								
Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC01, E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC05, E2OC06, E2OC07, E2OC08, E2OC09								
Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC02, E3OC03, E3OC04, E3OC05, E3OC06, E3OC07, E3OC09, E3OC11								
Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03								

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Rever os planos de trabalho em contexto de trabalho tendo em conta o desenvolvimento "SOFTSKILLS" e "HARDSKILLS".	<p>Implementação: Os planos foram revistos no início do ano letivo.</p> <p>Avaliação: Os planos de trabalho em contexto de trabalho parecem-nos adequados.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Nada a referir.</p>	<p>Atas conselho de Turma</p> <p>Planos de Estágio</p>	Ao longo do ano quando necessário	✓ 1º Período
Assinatura do protocolo de formação em contexto de trabalho de forma presencial com os Encarregados de Educação e alunos.	A realizar no início do 3º Período.	<p>Ata de Reunião com Encarregados de Educação</p> <p>Protocolos</p>	2º período	-
Desenvolvimento de sessões técnicas de procura de emprego Elaboração de CV (português/inglês) e	Implementação: na disciplina de inglês, no módulo 8, <i>The world of work</i> , foi trabalhada a elaboração do CV (o Europass em português e em inglês e os alunos elaboraram os deles a partir do modelo) e foram abordadas as cartas de apresentação.	<p>Lista de presenças</p> <p>Sumário - Inovar</p>	Sempre que aplicável	✓ 2º Período

cartas de apresentação.	Avaliação: A elaboração de CV em português e inglês é uma atividade que em muito colabora nas estratégias de procura de emprego. Revisão - Plano/Proposta: Nada a referir.			
Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, caso o aluno tenha tido um bom desempenho.	A implementar	Cartas de recomendação e/ou questionário de avaliação do aluno efetuada pela entidade de FCT	Sempre que aplicável	-

<p>Objetivo Específico 10: Aumentar a taxa de participação e a taxa de satisfação das empresas parceiras (stakeholders externos), envolvendo-as na melhoria da qualidade do ensino e formação profissional</p> <p>Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <table border="1"> <tr> <td>Eixo 1 - Autoavaliação</td> <td>E1OC01, E1OC02, E1OC03</td> </tr> <tr> <td>Eixo 2 - Liderança e Gestão</td> <td>E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC07, E2OC09</td> </tr> <tr> <td>Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo</td> <td>E3OC01, E3OC03, E3OC04, E3OC06, E3OC11</td> </tr> <tr> <td>Eixo 4 - Resultados</td> <td>E4OC01, E4OC02, E4OC03</td> </tr> </table>	Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03	Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC07, E2OC09	Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC03, E3OC04, E3OC06, E3OC11	Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03	<p>Meta a atingir Nº.1: Aumentar a taxa de resposta das empresas/entidades parceiras (stakeholders externos) aos inquéritos de satisfação com a Escola face à média dos históricos.</p> <p>Média dos Históricos da Meta N.º1: Média Taxa de resposta de 25,4%</p> <p>Histórico 2021/2022 da Meta N.º1: Taxa de resposta de 36,6%</p> <p>Histórico 2020/2021 da Meta N.º1: Taxa de resposta de 18%³³</p> <p>Histórico 2019/2020 da Meta N.º1: Taxa de resposta de 22,2%³⁴</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual (Fim do ano Letivo)</p> <p>Meta a atingir Nº.2: Manter a média de satisfação das empresas/entidades parceiras acima de 3.³⁵</p> <p>Meta a atingir N.º2.1: Manter a média de satisfação das empresas/entidades parceiras, acima do 3,5.³⁶</p>
Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03								
Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC07, E2OC09								
Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC03, E3OC04, E3OC06, E3OC11								
Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03								

³³ Responderam 18% das empresas parceiras inquiridas, o que corresponde a 8 respostas num total de 45 empresas inquiridas.

³⁴ Responderam 22,2% das empresas parceiras inquiridas, o que corresponde a 10 respostas num total de 45 empresas inquiridas.

³⁵ O critério do Agrupamento para avaliação da média de satisfação dos diversos stakeholders tem por base a seguinte escala: 1 – Nada Satisfeito, 2-Pouco Satisfeito, 3-Satisfeito e 4 – Muito Satisfeito. Assim sendo, assumimos como valor mínimo de referência para os padrões de qualidade do agrupamento, o valor de 3, que representa que o global dos inquiridos se encontra pelo menos satisfeito.

³⁶ A cada ano, considerando que a Meta 1 deste objetivo tenha sido alcançada, ambicionamos, por via dos esforços mobilizados no atendimento das sugestões de melhoria dos diversos stakeholders, manter o nível de satisfação das empresas acima de 3,5, caminhando no sentido da excelência, o nível 4 – Muito Satisfeito.

	<p>Histórico 2021/2022 da Meta N.º2 e N.º2.1: Média de 3,6 (Escala de 1 a 4)</p> <p>Histórico 2020/2021 da Meta N.º2 e N.º2.1: Média de 3,5 (Escala de 1 a 4)</p> <p>Histórico 2019/2020 da Meta N.º2 e N.º2.1: Média de 3,6 (Escala de 1 a 4)</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual (Ao longo do 3º Período Letivo)</p>
--	---

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Aplicar o Questionário de Satisfação às Empresas Parceiras. ³⁷ Nota: Este questionário será revisto se necessário.	A implementar	Modelo de Questionário de Satisfação às Empresas Parceiras preenchidos	Após final da FCT	-
Delinear e implementar, em tempo útil, melhorias em função das sugestões reportadas pelas Empresas Parceiras.	A implementar	Relatório dos resultados dos questionários de Satisfação às Empresas Parceiras Atas - Conselho Geral - Conselho Pedagógico	Final do Ano Letivo	-
Solicitar às empresas/entidades parceiras, via correio eletrónico, a proposta de atividades para o Plano Anual de Atividades do Agrupamento, sabendo de antemão que a organização das mesmas será da responsabilidade dos proponentes. - Ação	<p>Implementação: Solicitar às empresas/entidades parceiras, via correio eletrónico, a proposta de atividades para o Plano Anual de Atividades do Agrupamento.</p> <p>Avaliação: Os parceiros empresariais são responsáveis pela organização das atividades propostas.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Intensificar a divulgação das atividades.</p>	E-mail com proposta de atividades	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período

³⁷ Ação de Melhoria 2021/2022: Tendo em vista aumentar a taxa de resposta aos inquéritos de satisfação das entidades parceiras, o questionário passará a ser disponibilizado em mão, em formato papel, ou por e-mail através dos Monitores da Formação em Contexto de Trabalho.

de melhoria 2022/2023 ³⁸ .				
--	--	--	--	--

<p>Objetivo Específico 11: Incorporar nas práticas pedagógicas as necessidades de mercado/entidades empregadoras (Técnica e Social)</p> <p>Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <table border="1"> <tr> <td>Eixo 1 – Autoavaliação</td> <td>E1OC01, E1OC02, E1OC03</td> </tr> <tr> <td>Eixo 2 - Liderança e Gestão</td> <td>E2OC01, E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC05, E2OC06, E2OC07, E2OC08, E2OC09</td> </tr> <tr> <td>Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo</td> <td>E3OC01, E3OC02, E3OC03, E3OC04, E3OC05, E3OC06, E3OC07, E3OC09, E3OC11</td> </tr> <tr> <td>Eixo 4 - Resultados</td> <td>E4OC01, E4OC02, E4OC03</td> </tr> </table>	Eixo 1 – Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03	Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC01, E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC05, E2OC06, E2OC07, E2OC08, E2OC09	Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC02, E3OC03, E3OC04, E3OC05, E3OC06, E3OC07, E3OC09, E3OC11	Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03	<p>Meta a atingir: Melhorar as práticas pedagógicas às necessidades de mercado/entidades empregadoras (Técnica e Social) evidenciando a revisão dos planos de trabalho</p> <p>Histórico 2021/2022: ISAG European Business School - As Softskills na Era Digital como te podem diferenciar</p> <p>Histórico 2020/2021: 1 atividade realizada Sessão de Técnicas de Procura de Emprego</p> <p>Histórico 2019/2020: Sem histórico</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual</p>
Eixo 1 – Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03								
Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC01, E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC05, E2OC06, E2OC07, E2OC08, E2OC09								
Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC02, E3OC03, E3OC04, E3OC05, E3OC06, E3OC07, E3OC09, E3OC11								
Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03								

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Rever os planos de trabalho em contexto de trabalho tendo em conta o desenvolvimento "SOFTSKILLS".	<p>Implementação: Os planos de trabalho em contexto de trabalho foram revistos atendendo às necessidades do mercado/entidades empregadoras (Técnico e Social).</p> <p>Avaliação: Os planos em contexto de trabalho parecem-nos adequados. No entanto devem atender ao desenvolvimento das SOFTSKILLS.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Nada a referir.</p>	Atas do conselho de turma Planos de Trabalho	Ao longo do ano quando necessário	✓ 1º Período
Rever o plano de formação dos professores acompanhantes em contexto de trabalho.	<p>Implementação: Os planos de formação dos professores acompanhantes em contexto de trabalho foram tidos em conta atendendo às funções a desempenhar.</p> <p>Avaliação: Os planos de formação dos professores em contexto de trabalho parecem-nos adequados.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Nada a referir.</p>	Plano de formação dos professores acompanhantes em FCT.	No 1º período	✓ 1º Período

³⁸ Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET com base na análise dos resultados dos questionários de satisfação preenchidos pelas Empresas Parceiras no ano letivo 2021/2022.

1.4. INDICADOR 6b3 – GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO			
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020
	3,68 em 4	3,49 em 4	3,35 em 4	3,24 em 4

A escala de satisfação integra 4 níveis: 1. Insatisfeito, 2. Pouco satisfeito, 3 – Satisfeito, 4 – Muito satisfeito.

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	≥ Média 3,5 (Escala 1 a 4)	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027

<p>Objetivo Específico 12: Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho</p> <p>Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <table border="1"> <tr> <td>Eixo 1 - Autoavaliação</td> <td>E1OC01, E1OC02, E1OC03</td> </tr> <tr> <td>Eixo 2 - Liderança e Gestão</td> <td>E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC07, E2OC09</td> </tr> <tr> <td>Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo</td> <td>E3OC01, E3OC03, E3OC04, E3OC06, E3OC11</td> </tr> <tr> <td>Eixo 4 - Resultados</td> <td>E4OC01, E4OC02, E4OC03</td> </tr> </table>	Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03	Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC07, E2OC09	Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC03, E3OC04, E3OC06, E3OC11	Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03	<p>Meta a atingir: Alcançar a percentagem de questionários rececionados de 100%.</p> <p>Histórico 2017-2020: 100% de diplomados empregados avaliados pelos empregadores</p> <p>Histórico 2016-2019: 80% de diplomados empregados avaliados pelos empregadores³⁹</p> <p>Histórico 2015-2018: 87,5% de diplomados empregados avaliados pelos empregadores</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual/a cada ciclo formativo em monitorização</p>
Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03								
Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC07, E2OC09								
Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC03, E3OC04, E3OC06, E3OC11								
Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03								

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Realizar os inquéritos de satisfação aos empregadores (on-line, através do site da escola).	<p>Implementação: Este ano letivo, entre Dezembro de 2022 e Janeiro de 2023, recolheu-se os dados do ciclo de formação 2018-2021 através do contacto com os diplomados deste ciclo e dos respetivos empregadores.</p> <p>Avaliação: Conseguiu-se o contacto com 100% das entidades empregadoras.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Nada a referir.</p>	Dados recolhidos nos inquéritos realizados	18 Meses após cada término de ciclo formativo	✓
Recolher junto das empresas sugestões de melhoria e/ou recomendações.	As entidades empregadoras não apresentaram qualquer sugestão de melhoria.	Questionário de sugestão de melhoria	Sempre que aplicável	✓

<p>Objetivo Específico 13: Atualizar constantemente os conhecimentos técnicos ministrados na escola e desenvolver nos alunos competências pessoais e sociais apreciados/exigidos no mercado de trabalho</p>	<p>Meta a atingir: Desenvolver pelo menos uma ação de competências pessoais e sociais apreciados/exigidos no mercado de trabalho</p>
--	---

³⁹ No ciclo 2016-2019 foram inquiridas todas as empresas cuja identidade e contactos foram disponibilizados pelos diplomados, no entanto, os 20% que não responderam, refere-se a uma única empresa cujo diplomado empregado não disponibilizou nem a identidade, nem o contacto da entidade empregadora.

Objetivo (s) Centrais do Projeto Educativo a que corresponde:		<p>Histórico 2021/2022: 28-01-2022 - ISAG European Business School - As Softskills na Era Digital como te podem diferenciar 2º Período 2021/2022 - Workshop intensivo de empreendedorismo no 12TRb com a Porto Business School/ universidade do Porto</p> <p>Histórico 2020/2021: Sessão acerca de Técnicas de Procura de Emprego Histórico 2019/2020: Sem histórico</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual</p>
Eixo 1 - Autoavaliação	E1OC01, E1OC02, E1OC03	
Eixo 2 - Liderança e Gestão	E2OC01, E2OC02, E2OC03, E2OC04, E2OC05, E2OC06, E2OC07, E2OC08, E2OC09	
Eixo 3 - Prestação do Serviço Educativo	E3OC01, E3OC02, E3OC03, E3OC04, E3OC05, E3OC06, E3OC07, E3OC09, E3OC11	
Eixo 4 - Resultados	E4OC01, E4OC02, E4OC03	

Atividade	Avaliação e Revisão	Evidências	Calendarização	Execução
Promoção de ações de desenvolvimento de competências técnicas, sociais e pessoais identificadas como necessárias no mercado de trabalho.	<p>Implementação: Efetuaram-se contactos com as instituições /empresas (Câmara Municipal, CLDS4G) para um maior envolvimento com o Agrupamento de Escolas de Celorico de Basto.</p> <p>Avaliação: As ações desenvolvidas contribuem para o desenvolvimento de competências identificadas como necessárias ao mercado de trabalho.</p> <p>Revisão – Plano/Proposta de Melhoria: Dar continuidade aos contactos.</p>	Registo das presenças, email e telefone	Durante o ano letivo	✓ 1º Período

2. Monitorização de metas/indicadores – Avaliação e Revisão do Plano de ação

11º Ano Técnico de Desporto (TD)/11º Ano Técnico De Restaurante/Bar (TRB)

a) Ponto de situação do ciclo 2021-2024_1º Período 2022/2023

CICLO DE FORMAÇÃO 2021-2024		
CURSO	1º Período – Ano Letivo 2022/2023	
Técnico de Desporto	ANÁLISE GLOBAL	
	Total de Ingressos no Curso	14 Alunos (início) + 2 alunos (meio) = 16 alunos
	Transferidos*	2 Alunos
	Total de Ingressos - EQAVET	16 Alunos – 2 alunos transferidos = 14 alunos
	Nº de alunos atualmente na turma – Taxa de conclusão atual	13 Alunos
	Nº de alunos em abandono – Taxa de desistência atual	1 Aluno
		Percentagem
		Não aplicável
		Não aplicável
		100%
		92,9%
		7,1%
Técnico de Restaurante/ Bar	ANÁLISE GLOBAL	
	Total de Ingressos no Curso	13 Alunos (início) + 1 aluno (meio) = 14 alunos
	Transferidos*	3 Alunos
	Total de Ingressos - EQAVET	14 Alunos – 3 alunos transferidos = 11 alunos
	Nº de alunos atualmente na turma – Taxa de conclusão atual	10 Alunos
	Nº de alunos em abandono – Taxa de desistência atual	1 Aluno
		Percentagem
		Não aplicável
		Não aplicável
		100%
		90,9%
		9,1%

Aproveitamento	Insuficiente (seis alunos TRB e cinco alunos do TD possuem módulos em atraso).
Comportamento	Insuficiente (alunos com medidas disciplinares corretivas: 3 do TD e 1 do TRB).
Assiduidade	Insuficiente: 74% alunos com faltas Justificadas e Injustificadas e 6 alunos ultrapassaram limite de faltas (3 TD, 3 TRB).

Medidas Suporte Aprendizagem e Inclusão	<p>TRB – 1 aluno beneficia de Medidas Universais, Medidas Seletivas e Adaptações ao Processo de Avaliação e 1 aluna beneficia Medidas Universais e Seletivas.</p> <p>Áreas de intervenção prioritária: a capacidade de aquisição e aplicação de conhecimentos e a capacidade de iniciativa e comunicação; domínios nos quais a maioria dos alunos tem vindo a manifestar dificuldades acrescidas e, conseqüentemente, em que o respetivo desempenho se revelou menos satisfatório.</p>
Plano Atividades da Turma	<p>TRB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desde o início do ano letivo, a dar apoio no bar dos professores às terças de manhã e quintas à tarde, sendo que o mesmo manter-se-á até os discentes iniciarem a sua Formação em Contexto de Trabalho. -Nos dias 29, 6 e 13 de dezembro de 2022, executaram um serviço de almoço, no Restaurante Pedagógico, para os alunos do segundo ciclo de escolaridade. -No dia 14 de outubro de 2022, na comemoração do Dia Mundial da Alimentação, os alunos estiveram a fazer a mise-en-place e a preparar materiais de logística e apoio para a realização desta atividade que culminou com um serviço de algumas iguarias e bebidas à comunidade escolar. - No dia 10 de novembro de 2022, prestaram apoio no serviço de almoço da Mostra Educativa e Profissional, executando o serviço de almoço dos participantes nesta iniciativa. - No dia 23 de novembro de 2022, efetuaram uma Visita de Estudo ao Museu do Papel e da Moeda, no Porto, dinamizada pela docente de Economia. <p>TD</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colaboraram ativamente na organização e na realização do Dia Europeu do Desporto na Escola, através da realização de um Tabata, no intervalo das 10h10 e um Circuito Multi-Atividades, para as turmas em aula de Educação Física durante a manhã. - No âmbito da disciplina de Português, no dia 28 de novembro, a turma assistiu à peça “Frei Luís de Sousa”, no Porto. - No dia 10 de novembro de 2022, a turma esteve presente na Mostra Educativa e Profissional.
EQAVET	<p>Aplicados por cada docente e durante o tempo da aula, aos alunos Questionários de Satisfação por Disciplina, cujo propósito é o de viabilizar a implementação das sugestões de melhoria em tempo útil.</p>
PRESSE	<p>A distribuição das horas por temas e por disciplinas, consta na planificação elaborada aquando da reunião intercalar e serão implementados a partir do segundo período.</p>
DTA	<p>Substituição do delegado de turma.</p> <p>Incentivo à participação nos clubes e projetos disponíveis na escola.</p> <p>Sensibilização para o registo e controlo rigoroso e individual da assiduidade.</p>

	<p>Divulgação de informações diversas emanadas da Direção da escola, recolha de documentação, nomeadamente justificação de faltas, divulgação de informações sobre atividades e campanhas (PNC, Biblioteca escolar, Educação Inclusiva, Mostra Educativa, “A terra treme”, Dia Mundial da Alimentação; Feira de Sta. Catarina - constrangimentos de acesso à escola), preenchimento do formulário relativo à Ida ao Teatro.</p> <p>Visualização de excertos do filme “A Turma”, sensibilização para o cumprimento escrupuloso dos deveres do aluno constantes na Lei nº51/2012, de 5 de Setembro, e no Regulamento Interno.</p> <p>Os alunos tiveram uma sessão com a psicóloga Dra Ana Costa, onde foram abordadas questões relacionadas com o comportamento.</p>
Formação Contexto de Trabalho	<p>TRB</p> <p>Locais de estágio provisoriamente definidos, sendo que esta escolha foi feita pelos alunos e professor de SRB. Falta decidir quem serão os professores acompanhantes e, até lá, os locais podem ser alterados, quer pelo interesse dos alunos, quer pelo interesse de quem vier a ser o professor acompanhante.</p> <p>TD</p> <p>Locais de estágio encontram-se definidos e os alunos distribuídos pelos mesmos, processo que decorreu com a participação e envolvimento de todos os alunos, faltando apenas definir os professores acompanhantes.</p>
Aprendizagens Essenciais	Encontram-se a ser desenvolvidas de acordo com o previsto.
Horas de Formação	Estão a ser cumpridas de acordo com o cronograma previsto, salvo nas disciplinas de Educação Física e Fitness cujo atraso é perfeitamente recuperável no decurso do segundo período.

b) Ponto de situação do ciclo 2021-2024 - 2º Período 2022/2023

CICLO DE FORMAÇÃO 2021-2024			
CURSO	2º Período – Ano Letivo 2022/2023		
	ANÁLISE GLOBAL		Percentagem
Técnico de Desporto	Total de Ingressos no Curso	14 Alunos (início) + 2 alunos (meio) = 16 alunos	Não aplicável
	Transferidos*	2 Alunos	Não aplicável
	Total de Ingressos - EQAVET	16 Alunos – 2 alunos transferidos = 14 alunos	100%
	Nº de alunos atualmente na turma – Taxa de conclusão atual	12 Alunos	85,7%

	Nº de alunos em abandono – Taxa de desistência atual	2 Alunos	14,3%
Técnico de Restaurante/Bar	ANÁLISE GLOBAL		Percentagem
	Total de Ingressos no Curso	13 Alunos (início) + 1 aluno (meio) = 14 alunos	Não aplicável
	Transferidos*	3 Alunos	Não aplicável
	Total de Ingressos - EQAVET	14 Alunos – 3 alunos transferidos = 11 alunos	100%
	Nº de alunos atualmente na turma – Taxa de conclusão atual	9 Alunos	81,8%
	Nº de alunos em abandono – Taxa de desistência atual	2 Aluno	18,2%

Aproveitamento	Insuficiente (seis alunos TRB e cinco alunos do TD possuem módulos em atraso).
Comportamento	Insuficiente (alunos com medidas disciplinares corretivas: 3 do TD e 1 do TRB)
Assiduidade	Insuficiente: 74% alunos com faltas Justificadas e Injustificadas e 6 alunos ultrapassaram limite de faltas (3 TD; 3 TRB)
Medidas Suporte Aprendizagem e Inclusão	TRB – 1 aluno beneficia de Medidas Universais, Medidas Seletivas e Adaptações ao Processo de Avaliação e 1 aluna beneficia Medidas Universais e Seletivas. Áreas de intervenção prioritária: a capacidade de aquisição e aplicação de conhecimentos e a capacidade de iniciativa e comunicação; domínios nos quais a maioria dos alunos tem vindo a manifestar dificuldades acrescidas e, conseqüentemente, em que o respetivo desempenho se revelou menos satisfatório.
Plano Atividades da Turma	CPTRB Alunos continuam a dar apoio no bar dos professores às terças e sextas à tarde, sendo que o mesmo manter-se-á até os discentes iniciarem a sua Formação em Contexto de Trabalho. Nos dias sete de fevereiro e vinte e oito de março, executaram um serviço de almoço, no Restaurante Pedagógico, para os alunos dos sexto e nono anos de escolaridade. No dia vinte e três de março, no âmbito de disciplina de SRB, saíram em Visita de Estudo ao Hotel Vintage House e ao Museu do Douro. CPTD No dia treze de janeiro, no âmbito da disciplina de Fitness, realizou uma Visita de Estudo ao Departamento de Ciências do Desporto, Exercício e Saúde da UTAD. No dia vinte e sete de fevereiro, no âmbito da disciplina de Modalidades Individuais, os alunos participaram numa Visita de Estudo ao Aeródromo de Manobra nº1, Base Aérea de Maceda, da Força Aérea Portuguesa.

	<p>No dia vinte e quatro de março, Dia Nacional do Estudante, realizou-se na escola uma atividade com um dos parceiros de FCT, o ginásio Bodystation de Celorico de Basto, que consistiu numa aula de Treino Funcional destinada às turmas em aula de Educação Física, que contou com a colaboração dos alunos do CPTD.</p> <p>No dia vinte e um de abril, da parte da manhã, os alunos vão ao 4ºOpen Day IEES (Instituto europeu de Estudos Superiores) participar na atividade “Um dia no ensino Superior”, no âmbito da disciplina de Desporto.</p> <p>Os alunos números dois, Diogo Barros, e oito, Luís Mota, do CPTD, ficaram apurados para a fase regional do Corta-Mato Escolar realizado no dia dezassete de fevereiro, em Guimarães.</p> <p><u>CPTRB e CPTD:</u></p> <p>No dia dez de janeiro, Visita de Estudo à Cadeia da Relação do Porto e à casa de Camilo Castelo Branco;</p> <p>No dia onze de janeiro, participação na organização do Corta-Mato Escolar, colaborando com os professores em diversas tarefas, como acompanhamento e controlo de alunos, entrega de lanches e apoio ao secretariado da prova;</p> <p>No dia vinte e três de fevereiro, assistiram à representação da peça de teatro de Inglês “The missing Queen”, no Auditório dos Bombeiros Voluntários de Celorico de Basto;</p> <p>Na semana de seis a dez de fevereiro, dedicada à sensibilização para “Cidadania Digital e à Segurança na Internet”, realizaram, na aula semanal de TIC, um conjunto de atividades para comemorar o Dia da Internet Mais Segura 2023. Dentro das várias atividades destacam-se a visualização de duas animações sobre “Roubo de identidade” e “Sextortion”, seguido de um debate e realização de atividades interativas. Realizaram, ainda, a atividade online “Desafio-quiz Internet Bué Segura” e outros desafios pela plataforma SeguraNet.</p>
EQAVET	<p>Aplicados por cada docente e durante o tempo da aula, aos alunos Questionários de Satisfação por Disciplina, cujo propósito é o de viabilizar a implementação das sugestões de melhoria em tempo útil.</p> <p>No dia trinta de março, teve lugar uma reunião, via Teams, com Stakeholders externos sobre a monitorização dos resultados do ciclo 2018/2021, onde se procedeu à apresentação do Plano de ação EQAVET.</p>
PRESSE	<p>A professora de Português referiu que os alunos desenvolveram a atividade “E foram felizes para sempre” no âmbito da área temática “Compreender o género” e da unidade temática “Construção social de género: igualdade, estereótipos e preconceito”.</p> <p>Na disciplina de CLE, a professora acompanhou a concretização da atividade “Andar na rua em Abu Dabi”, no âmbito da unidade temática “Cultura, sociedade e sexualidade”.</p> <p>Na disciplina de Economia, foi desenvolvida a atividade “PRESSE contra pressões”, inserida na área temática Competências para a vivência da sexualidade e para o bem-estar</p> <p>Na disciplina de Psicologia foi abordada a atividade “Parentalidade e diversidade” da unidade temática Famílias.</p> <p>Na disciplina de Gestão e Controlo foi cumprida a atividade “Uma imagem vale mais do que mil palavras”, no dia treze de fevereiro.</p>

	<p>No dia oito de fevereiro, na disciplina de TIC foi abordada a atividade “Privacidade Violada”.</p> <p>Em DTA foi trabalhada a atividade “E o mundo não se acabou” da área temática Competências para a vivência da sexualidade e para o bem-estar.</p>
DTA	<p>Incentivo à participação nos clubes e projetos disponíveis na escola.</p> <p>Sensibilização para o registo e controlo rigoroso e individual da assiduidade.</p> <p>Divulgação de informações diversas emanadas da Direção da escola.</p> <p>Recolha de documentação, nomeadamente justificação de faltas.</p> <p>Divulgação de informações sobre atividades e campanhas (PNC, Biblioteca escolar).</p> <p>Preenchimento do formulário relativo à Visita de Estudo de Português.</p> <p>Sensibilização para o cumprimento escrupuloso dos deveres do aluno constantes na Lei nº51/2012, de 5 de Setembro, e no Regulamento Interno.</p>
Formação Contexto de Trabalho	<p>As Diretoras dos Cursos de TD e TRB, reuniram com os Encarregados de Educação, no dia onze de janeiro, para os informar das diligências efetuadas até ao momento.</p> <p>Distribuição dos alunos pelas entidades de acolhimento.</p> <p>Designação dos Professores Orientadores e Monitores.</p>
Aprendizagens Essenciais	<p>Encontram-se a ser desenvolvidas de acordo com o previsto.</p>
Horas de Formação	<p>Necessidade de se dar continuidade à compensação das horas de formação em falta a algumas disciplinas para que a data agendada para o início da FCT possa ser cumprida. Com este propósito, os alunos frequentaram aulas online, entre os dias três e seis de abril, via canal Teams, através de sessões síncronas e assíncronas, das seguintes disciplinas: Estudo do Movimento (doze aulas); Fitness (quatro aulas); Desporto (três aulas); Modalidades Coletivas (cinco aulas); Modalidades Individuais e Gímnicas (quatro aulas); e Inglês (oito aulas).</p> <p>Relativamente à disciplina de AI, está a procurar encontrar-se as melhores soluções para que o cronograma seja cumprido.</p>

12º Ano Técnico De Restaurante Bar

a) Ponto de situação do ciclo 2020-2023 – 1º Período 2022/2023

CICLO DE FORMAÇÃO 2020-2023	
CURSO	1º Período – Ano Letivo 2022/2023
	ANÁLISE GLOBAL
	Percentagem

Técnico de Restaurante/ Bar	Total de Ingressos no Curso	15 Alunos (início) + 1 Aluno (meio) = 16 Alunos	Não aplicável
	Transferidos*	3 Alunos	Não aplicável
	Total de Ingressos - EQAVET	16 alunos – 3 aluno transferidos = 13 alunos	100%
	Nº de alunos atualmente na turma – Taxa de conclusão atual	9 Alunos	69,2%
	Nº de alunos em abandono – Taxa de desistência atual	4 Alunos	30,8%

Aproveitamento	Bom, uma vez que não há alunos com módulos/UFCD em atraso
Comportamento	Suficiente uma vez que há perturbações do bom funcionamento das aulas e há registos de situações de comportamento indevido por parte de dois alunos da turma, que condicionaram o bom funcionamento das aulas, com o registo da aplicação de medida disciplinar corretiva.
Assiduidade	Suficiente uma vez que até vintes por cento dos alunos apresentam faltas injustificadas
Medidas de suporte à aprendizagem e Inclusão	Não estão a ser mobilizadas medidas de suporte à aprendizagem e inclusão, contudo, no sentido de promover o sucesso escolar destes alunos, a equipa pedagógica salientou as seguintes medidas gerais a implementar a toda a turma: valorizar mais a assiduidade, a pontualidade, a participação na sala de aula e a realização de trabalhos escritos; aumentar e avaliar as atividades formativas e de remediação, nomeadamente, provas de compreensão oral; solicitar um maior envolvimento dos alunos na realização das tarefas; promover a responsabilização dos alunos no seu próprio percurso escolar de ensino aprendizagem.
Plano de Atividades da Turma	O Plano Anual de Atividades foi delineado, de acordo com os indicadores EQAVET, e inserido na plataforma informática disponibilizada para o efeito. Os alunos da turma estão desde o início do ano letivo a dar apoio no bar dos professores às segundas de tarde, terças de manhã e quintas à tarde. Sendo que este apoio irá se manter até à sua ida para estágio. Serviço de almoço no Restaurante Pedagógico nos dias dezassete de novembro e quinze de dezembro para os docentes e funcionários do AGRCBT. Na componente teórica, no dia vinte e oito de novembro, os alunos assistiram à representação do drama romântico “Frei Luís de Sousa”, tendo como objetivo a consolidação das Aprendizagens: favorecer a perspetiva pessoal de valores, através do contacto com a ampla diversidade de manifestações de cultura; contactar, ao vivo, com o texto dramático e a arte da representação; entender o texto dramático como forma de expressão múltipla; incentivar o gosto pelo teatro. Desenvolver o espírito crítico, a capacidade de análise e a sensibilidade artística e, por fim, consolidar as Aprendizagens da obra “Frei Luís de Sousa” de Almeida Garrett.

	<p>Aplicado um questionário de satisfação, os alunos foram unânimes ao referir que gostaram da atividade, que esta foi esclarecedora e que permitiu consolidar as Aprendizagens, não assinalando qualquer ponto fraco, pelo contrário, realçam que esta se devia repetir nos próximos anos letivos.</p> <p>A turma participou, no dia dezasseis de novembro, na comemoração do Centenário do nascimento de José Saramago, deslocando-se à Biblioteca, onde tiveram a oportunidade de ouvir uma aluna número a ler um excerto da obra do autor, “Memorial do Convento”.</p> <p>No âmbito da disciplina de Inglês participaram na atividade Halloween em contexto de sala de aula com criação de Tik Toks, desenhos e leitura de poemas fantasmagóricos(restantes). Um aluno participou na prova de Futsal pelo SC Fermilense (equipa vencedora) a dezasseis de dezembro, organizado pela Associação de Estudantes de Celorico de Basto.</p>
EQAVET	<p>Estabeleceu-se uma parceria entre o Agrupamento de Escolas de Celorico de Basto, a Câmara Municipal de Celorico de Basto e TEQUE Associação Cultural Artística na pessoa do professor Escultor Vítor Resende.</p> <p>Foram aplicados aos alunos Questionários de Satisfação por Disciplina.</p>
PRESS	<p>A distribuição das horas por temas e por disciplinas, consta na planificação elaborada aquando da reunião intercalar e será implementado a partir do segundo período.</p>
DTA	<p>Nas sessões de DTA, convém destacar o incentivo à participação nos clubes e projetos disponíveis na escola; a sensibilização para o registo e controlo rigoroso e individual da assiduidade; a divulgação de informações diversas emanadas da CAP e das diferentes atividades a desenvolver; o apelo à resposta, por parte dos discentes, aos diferentes questionários que foram sendo divulgados, atendendo à importância de que os mesmos se revestem para a consecução dos objetivos subjacentes à sua elaboração; o reforço da importância da pontualidade e da realização das tarefas com rigor e dentro dos prazos estipulados; marcação e consumo de refeições; propinas/seguro escolar; divulgação do link para aquisição de livros para a Biblioteca Escolar; Parlamento dos Jovens. Foram, também, realizadas e/ou divulgadas as atividades: de final de período; kit digital; A Terra treme; Dia Mundial da Diabetes com a participação na palestra sobre o tema, no auditório professor Marcelo Rebelo de Sousa; Dia da Pessoa com Deficiência, entre outras.</p>
Aprendizagens Essenciais	<p>O cumprimento da lecionação das Aprendizagens Essenciais está a decorrer de acordo com o expectável.</p>
Área transversal de Cidadania e Desenvolvimento	<p>Foram desenvolvidos trabalhos no âmbito dos “Direitos Humanos”, “Igualdade de Género” e “O Mundo do trabalho”. O resultado dos trabalhos foi apresentado à turma através de PowerPoint e de registos escritos.</p>
Horas de Formação	<p>No que toca ao cumprimento das horas de formação, está a decorrer conforme o planeado.</p>

Formação em Contexto de Trabalho	Os locais de estágio estão definidos. Esta escolha e contacto com as entidades foi feita pelos alunos e professor de SRB.
Prova de Aptidão Profissional	Os formadores Rui Coutinho e Lúcia Sampaio referiram que na PAP, os alunos que acompanham cumprem com responsabilidade a realização do projeto.

b) Ponto de situação do ciclo 2020-2023 – 2º Período 2022/2023

CICLO DE FORMAÇÃO 2020-2023			
CURSO		2º Período – Ano Letivo 2022/2023	
ANÁLISE GLOBAL			Percentagem
Técnico de Restaurante/ Bar	Total de Ingressos no Curso	15 Alunos (início) + 1 Aluno (meio) = 16 Alunos	Não aplicável
	Transferidos*	3 Alunos	Não aplicável
	Total de Ingressos - EQAVET	16 alunos – 3 aluno transferidos = 13 alunos	100%
	Nº de alunos atualmente na turma – Taxa de conclusão atual	9 Alunos	69,2%
	Nº de alunos em abandono – Taxa de desistência atual	4 Alunos	30,8%

Aproveitamento	Suficiente, uma vez que há um aluno com módulos/UFCD em atraso suficiente, uma vez que há um aluno com módulos/UFCD em atraso.
Comportamento	Suficiente, uma vez que há perturbações do bom funcionamento das aulas e há registos de situações de comportamento indevido por parte de um aluno da turma, que condicionou o bom funcionamento das aulas, com o registo da aplicação de medida disciplinar sancionatória.
Assiduidade	Suficiente, uma vez que até vinte por cento dos alunos apresentam faltas injustificadas.
Medidas de suporte à aprendizagem e Inclusão	Mesmo não estando a ser mobilizadas medidas de suporte à aprendizagem e inclusão e no sentido de promover o sucesso escolar destes alunos, a equipa pedagógica salientou as seguintes medidas gerais a implementar a toda a turma: valorizar mais a assiduidade, a pontualidade, a participação na sala de aula e a realização de trabalhos

	<p>escritos; aumentar e avaliar as atividades formativas e de remediação, nomeadamente, provas de compreensão oral; solicitar um maior envolvimento dos alunos na realização das tarefas; promover a responsabilização dos alunos no seu próprio percurso escolar de ensino-aprendizagem.</p>
<p>Plano de Atividades da Turma</p>	<p>O Plano Anual de Atividades foi delineado, de acordo com os indicadores EQAVET, e inserido na plataforma informática disponibilizada para o efeito. o Plano Anual de Atividades foi delineado, de acordo com os indicadores EQAVET, e inserido na plataforma informática disponibilizada para o efeito.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Os alunos da turma estão desde o início do ano letivo a dar apoio no bar dos professores às segundas de tarde, terças de manhã e quintas à tarde. Sendo que este apoio manter-se-á até ao início da FCT. - Foi realizada na disciplina de GC um almoço temático para celebrar o Amor, no dia catorze de fevereiro “Dia dos Namorados”. Esta atividade contou com a presença de docentes e pessoal não docente, à exceção dos alunos. Decorreu como previsto e os alunos revelaram-se bastante empenhados no serviço e felizes com o evento. -No âmbito da disciplina de Inglês participaram na peça de teatro “The Missing Queen”, no dia vinte e três de fevereiro; -No dia dois de março participaram com entusiasmo na visita de estudo à Qualifica-Feira de Educação, Formação, Juventude e Emprego, na Exponor, em Matosinhos, com o tema “Create the Future”. - A turma participou, de dezassete a dezanove de março, numa viagem aos Açores, no âmbito da disciplina de Tecnologia Alimentar e SRB; - Visita de estudo ao Hotel Vintage House e Museu do Douro, no dia no dia vinte e três de março. - Participaram na votação do Orçamento Participativo, no dia vinte e quatro de março e também em algumas sessões dinamizadas no âmbito do Digital Day das escolas da região de Basto; - A vinte e sete de março, no auditório Professor Marcelo Rebelo de Sousa, participaram na atividade promovida pela ACT (Autoridade para as condições do trabalho); - No dia 30 de março, o delegado e a subdelegada estiveram presentes na Assembleia de Ciclo do Ensino Secundário, onde fizeram propostas de reformulação da carga horária dos cursos profissionais e da matriz curricular, que os sobrecarrega com muitas horas letivas. - Um aluno participou na prova de Futsal pelo SC Fermilense (equipa vencedora) a trinta e um de março, organizado pela Associação de Estudantes de Celorico de Basto
<p>EQAVET</p>	<p>No domínio do Quadro EQAVET, que pressupõe a aplicação do ciclo de garantia (planear, implementar, avaliar, rever) e a melhoria da qualidade na gestão global e intermédia, da oferta da Educação e Formação Profissional, em função de uma monitorização intercalar, foram aplicados aos alunos Questionários de Satisfação por Disciplina.</p>

	Mantendo o objetivo de elaboração de objetos/ utensílios em cerâmica para apresentação na prova de avaliação externa, Prova de Aptidão Profissional do Curso de Técnico de Restaurante/Bar em julho de 2023, mantém-se a parceria entre o Agrupamento de Escolas de Celorico de Basto, a Câmara Municipal de Celorico de Basto e TEQUE Associação Cultural Artística na pessoa do professor Escultor Vítor Resende.
PRESS	- A vinte e sete de março, no auditório Professor Marcelo Rebelo de Sousa, participaram na Palestra sobre alcoolismo, no âmbito do PES. A distribuição das horas por temas e por disciplinas, consta na planificação elaborada aquando da reunião intercalar do primeiro período continua a ser implementado. Em Economia foi trabalhado o tema 3, compreender o género, atividade vinte e três, no dia trinta de março; em DTA, tema um, relações interpessoais, atividade onze, “Casamento infantil, prematuro e forçado”; em Inglês, tema oito, Saúde sexual e reprodutiva, atividade quarenta e cinco, “Linha de informação sobre SIDA”; a Matemática, tema 5, competências para a vivência da sexualidade e para o bem-estar, atividade vinte e nove, “dizer não é um drama?”
DTA	Foi realizada uma assembleia de turma, subordinada ao tema “Atividades extra curriculares”, foram preenchidas e enviadas aos Encarregados de Educação as autorizações para visitas de estudo, assinadas pautas e avaliações, informações gerais emanadas da CAP, equipa PRESSE, equipa pedagógica e outras valências escolares; redação de sugestões de melhoria EQAVET (relacionado com o preenchimento dos questionários de satisfação por disciplina); comportamento/disciplina, remetendo para o cumprimento do Estatuto do Aluno e do Regulamento Interno, no que aos deveres diz respeito. Este tem sido um espaço de reflexão, de partilha de ideias e de avaliação do percurso de aprendizagem de cada um dos alunos em particular e da turma em geral.
Aprendizagens Essenciais	A decorrer conforme planeado.
Área transversal de Cidadania e Desenvolvimento	A docente de Área de Integração referiu que não terá oportunidade de abordar o tema Educação para a Saúde pelo que dado o carácter transversal do mesmo, será trabalhado nas áreas ainda disponíveis. A sugestão passa pela criação da Pirâmide da atividade Física, em suporte digital, nas disciplinas de Educação Física e DTA.
Horas de Formação	No que toca ao cumprimento das horas de formação, está a decorrer conforme o planeado, exceto em Área de Integração e Educação Física que precisam de criação de novos tempos. A diretora de turma articulará com o Coordenador dos cursos profissionais, professor Francisco Moreira, para marcação/recuperação de horas em tempos que vão ficando livres pelas disciplinas que vão terminando o volume de formação.
Formação em Contexto de Trabalho	Os locais de estágio estão definidos. Esta escolha e contacto com as entidades foi feita pelos alunos e professor de SRB. Este processo está totalmente fechado, dado que já foi feita a distribuição e escolha dos professores acompanhantes da FCT. A Formação em Contexto de Trabalho tem o início previsto a oito de maio de 2023, término a dezoito de julho e PAP a dezanove de julho.
Prova de Aptidão Profissional	A PAP decorrerá a dezanove de julho de 2023.

3. Conclusões da Avaliação e Revisão do Plano de Ação até à data

3.1. Pontos fortes:

- Plano Anual de Atividades diversificado com atividades muito abrangentes;
- Mostra Educativa e Profissional 10 de novembro de 2022;
- Foi feito um reforço da componente prática:
 - Maior número de serviços no restaurante pedagógico;
 - Mais saídas de campo em especial no curso de desporto;
 - Protocolo com a Teque para criação de loiças a usar na PAP;
 - Mais visitas de estudo;
 - Maior número de atividades práticas e visitas de estudo (2º Período).
- Foram realizadas variadas ações de sensibilização para o EQAVET, a saber:
 - Criado vídeo de divulgação;
 - Presença de um elemento do EQAVET nas reuniões das equipas pedagógicas para divulgação do vídeo e esclarecimento de dúvidas;
 - Partilha do vídeo nas redes sociais e no site do agrupamento;
 - Ação de sensibilização para a importância do EQAVET realizada pela Psicóloga Ana Costa junto da turma 11 TD/TRB;
 - Afixação de placa de acrílico na entrada da escola com o selo EQAVET.
 - Reunião com os Stakeholders para divulgação dos dados 2018_2021 e discussão sobre oferta educativa (2º Período).
- Aplicação de questionários de satisfação, aumento do número de respostas, análise dos resultados, monitorização dos resultados;
- Recolha de sugestões de melhoria do funcionamento das disciplinas junto dos alunos, docentes e equipas pedagógicas (2º Período).
- Reorganização do site do agrupamento (2º Período).
- Manutenção de parcerias FCT e criação de novas parcerias (2º Período).
- Resposta a sugestões de melhoria reportadas pelos stakeholders nos questionários aplicados no ano letivo anterior (2021/2022), nomeadamente:

- Apoio ao bar dos alunos (sugestão dos alunos),
- Reunião com o município sobre o fornecimento das refeições (sugestão dos alunos),
- Melhoria na qualidade da internet da escola e aumento da taxa de entrega dos kits da escola digital (sugestão dos alunos e do pessoal docente).

3.2. Pontos a melhorar/desvios identificados:

- Devido aos alunos abandonarem os cursos por atingirem a maioria, o abandono escolar do ciclo 2020-2023 está acima de 30%, aquém dos objetivos do agrupamento. É fundamental haver um reforço de medidas para que este cenário não se repita em ciclos vindouros.
- Alguns alunos apresentam módulos em atraso.
- Não foi promovida, pelo Centro de Formação de Basto, a formação prevista para os não docentes (2º Período).

3.2. Plano de Melhoria:

Indicador	Objetivo Específico Nº	Fraquezas Identificadas	Revisão - Proposta de Ação de Melhoria
INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS	1 – Reduzir o abandono escolar	Os alunos atingem 18 anos e anulam a matrícula nos Serviços Administrativos.	Sensibilização, por parte da Equipa Pedagógica, dos alunos que não concluem os cursos por fraca assiduidade, falta de conclusão, de módulos, Prova de Aptidão Profissional e Formação em Contexto de Trabalho e respetivos encarregados de educação sobre perspetivas futuras de sucesso associadas à conclusão do Curso Profissional.
INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS	3 – Melhorar a promoção do sucesso escolar	Os alunos apresentam módulos em atraso.	Tendo como objetivo melhorar o sucesso escolar, identificar e atuar sobre os alunos com módulos em atraso proporcionando um acompanhamento mais individualizado.
INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS	4 – Melhorar a envolvimento do Pessoal Docente e Não Docente na qualidade e melhoria contínua	A formação no âmbito da “Mediação de conflitos na comunidade escolar – nível II” para o pessoal não docente não foi promovida pelo Centro de Formação.	Verificar junto do Centro de Formação a possibilidade de executar a formação “Mediação de conflitos na comunidade escolar – nível II” para pessoal não docente, ainda este ano ou no decorrer do início do próximo ano letivo.

Elaborado pela Equipa EQAVET a __/__/2023

O Coordenador da Equipa EQAVET,

Aprovado em Conselho Pedagógico a __/__/2023

O/A Presidente do Conselho Pedagógico,

Enviado para o Conselho Geral a __/__/2023

O/A Presidente do Conselho Pedagógico,

Cofinanciado por:



AGRUPAMENTO DE ESCOLAS
CELOMÓDICO DE BASTO
Linha de Apoio à Educação e ao Ensino

ANEXO

EIXOS E OBJETIVOS DO PROJETO EDUCATIVO:

EIXO 1 – AUTOAVALIAÇÃO

- E1OC01: Desenvolver a organização e a sustentabilidade da autoavaliação no agrupamento.
- E1OC02: Planear estrategicamente a autoavaliação.
- E1OC03: Garantir a consistência e o impacto das práticas de autoavaliação.

EIXO 2 – LIDERANÇA E GESTÃO

- E2OC01: Concertar uma visão estratégica orientada para a qualidade das aprendizagens
- E2OC02: Construir documentos orientadores da escola claros, coerentes e relevantes.
- E2OC03: Mobilizar a comunidade educativa.
- E2OC04: Desenvolver projetos, parcerias e soluções que promovam a qualidade das aprendizagens.
- E2OC05: Otimizar práticas de gestão e organização das crianças e dos alunos.
- E2OC06: Promover um ambiente escolar adequado e favorável.
- E2OC07: Otimizar a organização, afetação e formação dos recursos humanos.
- E2OC08: Otimizar a organização e afetação dos recursos materiais.
- E2OC09: Otimizar a comunicação interna e externa.

EIXO 3 – PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO

- E3OC01: Promover o desenvolvimento pessoal e emocional das crianças e dos alunos.
- E3OC02: Implementar medidas de apoio ao bem-estar das crianças e alunos.
- E3OC03: Valorizar e diversificar a oferta educativa.
- E3OC04: Desenvolver iniciativas de inovação curricular e pedagógica.
- E3OC05: Fomentar a articulação curricular.
- E3OC06: Adotar estratégias de ensino e aprendizagem orientadas para o sucesso
- E3OC07: Promover a equidade e a inclusão de todas as crianças e de todos os alunos.
- E3OC08: Melhorar a avaliação para e das aprendizagens.
- E3OC09: Rentabilizar e potenciar os Recursos Educativos.
- E3OC10: Aumentar o envolvimento das famílias na vida escolar.
- E3OC11: Regular a planificação e acompanhamento das práticas educativa e letiva.

EIXO 4 - RESULTADOS

- E4OC01: Melhorar globalmente e em cada nível/ciclo/curso os resultados académicos.
- E4OC02: Melhorar os resultados sociais.
- E4OC03: Continuar a desencadear o reconhecimento da comunidade.