



Agrupamento de Escolas
de Celorico de Basto

Plano de Melhoria

2025-2027

A - Currículo, literacias e aprendizagem						
Problemas Identificados <ul style="list-style-type: none"> • Menos de metade dos docentes participa nas ações da BE • Divulgação pouco sistemática do referencial “ Aprender com a Biblioteca Escolar “ (AcBE) • Apenas 22% dos docentes colabora na formação para literacias • Formação de utilizadores não abrange todos os alunos 						
Domínio	Resultados Esperados	Ações de Melhoria	Indicadores / Instrumentos de Avaliação	Responsáveis	Início	Conclusão
A.1 Apoio ao currículo e intervenção na ação pedagógica	Aumentar a integração curricular da BE Generalizar a formação para literacias da informação e dos média no 2.º e 3.º ciclo Aumentar participação dos alunos nas atividades de literacia digital, segurança online e pesquisa informacional	1. Realizar 1 reunião por período com cada departamento do 2.º e 3.º ciclo para planificar atividades curriculares integradas na BE. 2. Criar 4 infográficos (um por período + 1 geral) sobre o AcBE e exemplos de práticas, enviando aos docentes e publicando no site/Teams.	1. Nº de departamentos envolvidos; nº de atividades integradas planificadas; nº de docentes participantes. 2. Registo de visualizações/envio; nº de docentes que utiliza guiões ou propostas AcBE.	Professora bibliotecária Coordenadores de departamento	05/01/2026	29/05/2027
A.2 Formação para as literacias da informação e dos média	Generalizar formação para literacias da informação e dos média	1. Realizar, em articulação com Cidadania/Português/História, duas sessões práticas por turma do 3.º ciclo sobre pesquisa, validação de fontes, ética digital e desinformação. 2. Implementar um módulo de 45 minutos por turma do 5.º ano , com avaliação rápida (quizz).	1. Nº de turmas abrangidas; nº total de sessões; questionário de perceção dos alunos. 2. Nº de turmas de 5.º ano abrangidas; resultados do quizz.	Professora bibliotecária Diretores de turma Docentes de Cidadania	05/01/2026	28/05/2027

B. Leitura e literacia

Problemas identificados

- Aplicação desigual do “10 Minutos a Ler”.
- Nem todas as turmas realizaram a Hora da Biblioteca.
- Clubes de Leitura pouco sistemáticos.
- Falta de instrumentos de aferição da competência leitora.
- Baixo empréstimo para aula (16%).

Domínio	Resultados Esperados	Ações de Melhoria	Indicadores / Instrumentos de Avaliação	Responsáveis	Início	Conclusão
B.1 Desenvolvimento de iniciativas de promoção da leitura	- Garantir equidade no acesso às práticas de leitura orientada - Aumentar número de turmas participantes em atividades de leitura	1. Realizar 1 tertúlia por período do Clube de Leitura (Turma) na Hora da Biblioteca; disponibilizar padlet por turma para registo de leituras.	Nº de participantes; nº de sessões; nº de registos no padlet.	Professora bibliotecária	01/12/2025	28/05/2027
B.2 Atividades de treino e aprofundamento da competência leitora	- Criar instrumentos de avaliação da competência leitor - Reforçar empréstimo de livros para uso em sala de aula	1. Criar conjunto de 3 instrumentos (grelha de fluência, ficha de compreensão, guia de interpretação). 2. Criar Trouxas de Leitura para a sala de aula , por níveis, renováveis mensalmente ou por solicitação.	1. Nº de turmas que utilizam; resultados recolhidos; feedback dos docentes. 2. Nº de trouxas solicitadas; nº de livros emprestados para aula.	Professora bibliotecária Docentes	19/01/2026	28/05/2027

C. Projetos e parcerias

Problemas identificados

- Participação reduzida dos alunos nalguns projetos.
- Abrangência insuficiente de algumas áreas disciplinares.
- Participação das famílias irregular.
- Divulgação das atividades pouco frequente.

Domínio	Resultados Esperados	Ações de Melhoria	Indicadores / Instrumentos de Avaliação	Responsáveis	Início	Conclusão
C.1 Participação em projetos e iniciativas de parceria interna e externa	Aumentar participação dos alunos em projetos Alargar articulação com mais grupos disciplinares	1. Criar Catálogo de Propostas para Docentes com atividades da BE para todas as áreas, enviado no início do ano. 2. Criar equipas escolares para projetos: Miúdos a Votos; Concurso de leitura.	1. Nº de propostas adotadas; diversidade das disciplinas envolvidas. 2. Nº de alunos participantes; nº de projetos concluídos.	Professora bibliotecária Docentes aderentes	14/09/2026	28/05/2027
C.2 Envolvimento e mobilização dos pais, encarregados de educação e famílias	Reforçar presença das famílias nas iniciativas da BE Tornar divulgação mais regular e estratégica	1. Publicar newsletter trimestral com atividades, sugestões de leitura e convites à participação.	Nº de newsletters enviadas; nº de interações; participações das famílias.	Professora bibliotecária	14/09/2026	28/05/2027

D. Gestão da biblioteca escolar						
Problemas identificados Recursos humanos insuficientes para ampliar horários e resposta a solicitações. Blogue e página desatualizados. Serviços digitais (curadoria, bookmarking) pouco divulgados.						
Domínio	Resultados Esperados	Ações de Melhoria	Indicadores / Instrumentos de Avaliação	Responsáveis	Início	Conclusão
D.1 Recursos humanos, materiais e financeiros necessários à gestão, integração e valorização da biblioteca	Melhorar organização e comunicação digital da BE Reforçar visibilidade dos serviços digitais - Otimizar horário e tarefas	1. Publicar 2 conteúdos por mês (atividades, recomendações, novidades).	Nº de publicações; visualizações.	Professora bibliotecária Professores colaboradores	05/01/2026	28/05/2027
D.2 Desenvolvimento, organização, difusão e uso da coleção	Aumentar utilização dos recursos digitais	1. Criar 1 tutorial curto (vídeo ou infográfico) sobre o catálogo online.	Nº de visualizações; nº de utilizações registadas.	Professora bibliotecária	14/09/2026	28/05/2027

Grelha de Monitorização

Domínio	Ações de Melhoria	Responsáveis	Calendarização	Em execução	Executada	Não executada	Data
A.1 Apoio ao currículo	Reunião por período com cada departamento para planificação de atividades integradas	Professora Bibliotecária Coordenadores de Departamento	Jan. 2026 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A.1 Apoio ao currículo	Criação de 4 infográficos sobre o AcBE e divulgação junto dos docentes	Professora Bibliotecária	Jan. 2026 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A.2 Literacias da informação e média	Sessões práticas sobre pesquisa, validação de fontes e ética digital (3.º ciclo)	Professora Bibliotecária Diretores de Turma Docentes de Cidadania	Jan. 2026 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A.2 Literacias da informação e média	Módulo de formação para turmas do 5.º ano	Professora Bibliotecária Diretores de Turma	Jan. 2026 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
B.1 Promoção da leitura	Tertúlia por período do Clube de Leitura na Hora da Biblioteca	Professora Bibliotecária	Dez. 2025 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
B.1 Promoção da leitura	Criação de padlet para registo de leituras por turma	Professora Bibliotecária	Dez. 2025 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
B.2 Competência leitora	Criação de instrumentos de avaliação da leitura (grelha, ficha e guia)	Professora Bibliotecária Docentes de Português	Jan. 2026 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
B.2 Competência leitora	Implementação de “Trouxas de Leitura” para sala de aula	Professora Bibliotecária	Jan. 2026 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C.1 Projetos e parcerias	Criação de catálogo de propostas de atividades para docentes	Professora Bibliotecária	Set. 2026 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C.1 Projetos e parcerias	Criação de equipas escolares para concursos e projetos	Professora Bibliotecária Docentes aderentes	Set. 2026 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C.2 Envolvimento das famílias	Publicação de newsletter trimestral	Professora Bibliotecária	Set. 2026 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
D.1 Gestão e comunicação digital	Publicação de dois conteúdos mensais nas plataformas digitais	Professora Bibliotecária Professores colaboradores	Jan. 2026 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Domínio	Ações de Melhoria	Responsáveis	Calendarização	Em execução	Executada	Não executada	Data
D.2 Uso da coleção	Criação de tutorial sobre o catálogo online	Professora Bibliotecária	Set. 2026 – Mai. 2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

A - Currículo, literacias e aprendizagem						
Problemas Identificados <ul style="list-style-type: none"> Dificuldade de transição entre o digital lúdico e o digital funcional: Os alunos de 3º e 4ºanos revelam falta de coordenação no uso do rato e teclado e dificuldade em interpretar resultados de pesquisa tendo tendência a considerar toda a informação digital como absoluta e verdadeira. 						
Domínio	Resultados Esperados	Ações de Melhoria	Indicadores / Instrumentos de Avaliação	Responsáveis	Início	Conclusão
A.1 Apoio ao currículo e intervenção na ação pedagógica						
A.2 Formação para as literacias da informação e dos média	1. No Domínio Técnico e Operacional (Saber Fazer): Autonomia Básica: O aluno é capaz de ligar o equipamento, fazer login, utilizar o rato com precisão (clique e arrastamento) e utilizar o teclado para escrever termos de pesquisa e pequenos textos. Gestão de Ficheiros: Capacidade de guardar e localizar os seus próprios trabalhos em pastas específicas ou na nuvem (ex: OneDrive/Drive), compreendendo a lógica de organização digital. 2. No Domínio da	1. Implementar atividades trimestrais (Formação para as literacias da informação e dos média) - integrá-la com as atividades "Super Searchers" (Desenvolver competências de pesquisa) e "Saber Fazer/Saber+"	1. Registo da execução da atividade (Super Searchers). Feedback de alunos e docentes sobre a utilidade destas formações	Professora bibliotecária	01/02/2026	01/06/2027

	<p>Informação e Pesquisa (Saber Pensar) Estratégia de Pesquisa: Substituição da pesquisa por frases longas ("pergunta ao Google") pela utilização de palavras-chave eficazes. Verificação de Factos (Iniciação): O aluno começa a questionar a veracidade do que vê, aprendendo a cruzar a informação digital com o que diz o livro ou o professor.</p>					
--	---	--	--	--	--	--

B. Leitura e literacia						
Problemas identificados <ul style="list-style-type: none"> Nem todas as turmas realizaram a Hora da Biblioteca, de acordo com a calendarização. Clubes de Leitura pouco sistemáticos. Baixo empréstimo para aula 						
Domínio	Resultados Esperados	Ações de Melhoria	Indicadores / Instrumentos de Avaliação	Responsáveis	Início	Conclusão
B.1 Desenvolvimento de iniciativas de promoção da leitura	- Garantir equidade no acesso às práticas de leitura orientada - Aumentar número de turmas participantes em atividades de leitura	1. Realizar 1 tertúlia por período do Clube de Leitura (Turma) na Hora da Biblioteca; disponibilizar padlet por turma para registo de leituras.	Nº de participantes; nº de sessões; nº de registos no padlet.	Professora bibliotecária e professores titulares	14/01/2026	28/05/2027
B.2 Atividades de treino e aprofundamento	- Criar instrumentos de avaliação da competência leitor	1 - Desafio da Fluência Leitora: Implementação de práticas de leitura em voz	Grelhas de avaliação de fluência: Registos de precisão, velocidade e prosódia nas	Responsáveis Professoras Bibliotecárias,	03/10/2025	28/05/2027

da competência leitora	- Reforçar empréstimo de livros para uso em sala de aula	alta com foco na fluência, precisão e expressividade, utilizando estratégias de gamificação para alunos do 2.º, 3.º e 4.º anos. 2- Flash Reading - Leituras no Recreio: Dinamização de momentos de leitura em voz alta em contextos informais para estimular o prazer de ler e a interação entre pares (4.º anos). 3 - 10 Minutos a Ler+: Consolidação de hábitos diários de leitura em sala de aula para todos os níveis de ensino	sessões trimestrais. Relatórios de monitorização: Nível de participação dos alunos nas atividades de leitura no recreio e desafios de leitura. Inquéritos de satisfação/autoavaliação: Questionários aos alunos e professores titulares sobre a evolução dos hábitos de leitura	Educadora, Professores Titulares e assistentes operacionais		
-------------------------------	--	--	--	---	--	--

C. Projetos e parcerias						
Problemas identificados <ul style="list-style-type: none"> A não participação de alunos do 3.º e 4.º anos no concurso "Uma Aventura" (ou um concurso literário/de escrita similar). Participação das famílias irregular. Divulgação das atividades pouco frequente. 						
Domínio	Resultados Esperados	Ações de Melhoria	Indicadores / Instrumentos de Avaliação	Responsáveis	Início	Conclusão
C.1 Participação em projetos e iniciativas de parceria interna e externa		1. Assegurar a participação dos alunos do 1.º ciclo (3.º e 4.º anos) no concurso municipal e intermunicipal "Leituras no Douro, Tâmega e	Registo de frequência; Registo de famílias participantes; Fotografias e divulgação da atividade; Questionário a EE. Lista de alunos participantes	Professora Bibliotecária; Docentes dos 3.º e 4.º anos. Biblioteca Municipal de Celorico de Basto.	1/10/2025	01/06/2027

		Sousa" e/ou outro concurso literário. 2. Implementar a participação no projeto Miúdos a Votos com o 1.º ciclo.	Registo de resultados e feedback dos concursos.			
C.2 Envolvimento e mobilização dos pais, encarregados de educação e famílias	Aumentar o indicador "Fomento da participação dos Pais/EE e famílias em atividades conjuntas" ao longo do ano letivo, através de projetos Leitura em família e Ler fóra da Escola.	1. Implementar e dinamizar o projeto "Ler Fora da Escola" (RBE) com envolvimento das famílias dos alunos de Pré-escolar, 1.º e 2.º anos. 2. Reforçar a mobilização de EE na "Festa do Livro/Semana Concelhia da Leitura" e outras atividades com a Comunidade Escolar, criando um programa de participação ativa de leitores/animadores. 3. Criar um calendário de leituras "Pais na Biblioteca" para regularizar a colaboração dos EE/famílias como leitores/animadores de leitura. 4. Utilizar a atividade "Marketing de Leitura" para criar campanhas criativas que envolvam ativamente as famílias e	Registo de presenças/participações dos EE por evento mensal; Questionário aos EE sobre participação na avaliação final.	Professora Bibliotecária; Associação de Encarregados de Educação	1/10/2025	01/06/2027

		EE, promovendo o seu papel junto da BE				
--	--	--	--	--	--	--

D. Gestão da biblioteca escolar						
Problemas identificados <ul style="list-style-type: none"> A utilização livre da biblioteca no horário de almoço. (2 dias por semana) 						
Domínio	Resultados Esperados	Ações de Melhoria	Indicadores / Instrumentos de Avaliação	Responsáveis	Início	Conclusão
D.1 Recursos humanos, materiais e financeiros necessários à gestão, integração e valorização da biblioteca	Funcionamento regulamentado e monitorizado do uso livre.	1. Regular o uso da BE no horário de almoço (ação interna de gestão essencial para resolver o ponto fraco). 2. Registo de frequência no horário de almoço; Criação e afixação de regras de utilização.	Relatórios trimestrais de uso e empréstimo; Análise comparativa dos dados de utilização do espaço no horário estipulado de livre acesso.	Professora Bibliotecária; Assistente Operacional e Direção	1/10/2025	01/06/2027
D.2 Desenvolvimento, organização, difusão e uso da coleção		1. Criar 1 tutorial curto (vídeo ou infográfico) sobre o catálogo online.	Nº de visualizações; nº de utilizações registadas.	Professora bibliotecária	14/09/2026	28/05/2027

Grelha de Monitorização

Plano de Melhoria da EB de Fermil de Basto (2025-2027)

Domínio	Ações de Melhoria	Responsáveis	Calendarização	Em Execução	Executada	Não Executada	Data
A.1 Apoio ao currículo e intervenção na ação pedagógica				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A.2 Formação para as literacias da informação e dos média	Implementar atividades trimestrais (Formação para as literacias da informação e dos média), integrando as atividades “Super Searchers” e “Saber Fazer/Saber+”.	Professora Bibliotecária	01/02/2026 – 01/06/2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
B.1 Desenvolvimento de iniciativas de promoção da leitura	Realizar 1 tertúlia por período do Clube de Leitura (Turma) na Hora da Biblioteca; disponibilizar padlet por turma para registo de leituras.	Professora Bibliotecária e Professores Titulares	14/01/2026 – 28/05/2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
B.2 Atividades de treino e aprofundamento da competência leitora	1. Desafio da Fluência Leitora. 2. Flash Reading – Leituras no Recreio. 3. 10 Minutos a Ler+.	Professoras Bibliotecárias, Educadora, Professores Titulares e Assistentes Operacionais	03/10/2025 – 28/05/2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C.1 Participação em projetos e iniciativas de	1. Participação no concurso municipal e intermunicipal “Leituras no Douro, Tâmega	Professora Bibliotecária; Docentes dos 3.º e 4.º	01/10/2025 – 01/06/2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Domínio	Ações de Melhoria	Responsáveis	Calendarização	Em Execução	Executada	Não Executada	Data
parceria interna e externa	e Sousa” e/ou outro concurso literário. 2. Implementar a participação no projeto “Miúdos a Votos” com o 1.º ciclo.	anos; Biblioteca Municipal de Celorico de Basto					
C.2 Envolvimento e mobilização dos pais, EE e famílias	1. Implementar o projeto “Ler Fora da Escola” (RBE). 2. Reforçar mobilização de EE na Festa do Livro/Semana Concelhia da Leitura. 3. Criar calendário “Pais na Biblioteca”. 4. Desenvolver a atividade “Marketing de Leitura”.	Professora Bibliotecária; Associação de Encarregados de Educação	01/10/2025 – 01/06/2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
D.1 Recursos humanos, materiais e financeiros necessários à gestão	1. Regular o uso da BE no horário de almoço. 2. Registo de frequência; criação e afixação de regras de utilização.	Professora Bibliotecária; Assistente Operacional; Direção	01/10/2025 – 01/06/2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
D.2 Desenvolvimento, organização, difusão e uso da coleção	Criar 1 tutorial curto (vídeo ou infográfico) sobre o catálogo online.	Professora Bibliotecária	14/09/2026 – 28/05/2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	